



T.C.

İSTANBUL KENT ÜNİVERSİTESİ

ECZACILIK FAKÜLTESİ

STAJ DEFTERİ

Fotoğraf

Adı Soyadı :

Öğrenci Numarası :

İÇİNDEKİLER

STAJ KOMİSYONU BAŞKANI KONTROL LİSTESİ	3
GENEL BİLGİLENDİRME.....	4
STAJ RAPORU.....	6
STAJ-I	6
STAJ-I RAPORU	7
STAJ-I HAFTALIK PROGRAM ÖZETİ*	10
STAJ-I STAJYER DEVAM ÇİZELGESİ	11
STAJ RAPORU.....	12
STAJ-II.....	12
STAJ-II RAPORU	13
STAJ-II HAFTALIK PROGRAM ÖZETİ*	16
STAJ-II STAJYER DEVAM ÇİZELGESİ	17
STAJ RAPORU.....	18
STAJ-III	18
STAJ-III RAPORU	19
STAJ-III HAFTALIK PROGRAM ÖZETİ*	22
STAJ-III STAJYER DEVAM ÇİZELGESİ.....	23
STAJ RAPORU.....	24
ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-I.....	24
ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-I RAPORU	25
ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-I HAFTALIK PROGRAM ÖZETİ*	28
ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-I STAJYER DEVAM ÇİZELGESİ	29
STAJ RAPORU.....	30
ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-II	30
ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-II RAPORU	31
ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-II HAFTALIK PROGRAM ÖZETİ*	34
ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-II STAJYER DEVAM ÇİZELGESİ.....	35
STAJ YAPAN ÖĞRENCİLERİMİZİN DİKKATİNE	36

STAJ KOMİSYONU BAŞKANI KONTROL LİSTESİ

	Teknik Kontrol*	Başarı Durumu**		Staj Komisyonu Başkanı İmzası
Staj-I (4. Yarıyıl)				
Staj Kurum Bilgisi	<input type="checkbox"/>	Başarılı	Başarısız	
Rapor	<input type="checkbox"/>			
Haftalık Program Özeti	<input type="checkbox"/>			
Devam Çizelgesi	<input type="checkbox"/>			
Kurum Yetkilisi Staj Değerlendirme Formu	<input type="checkbox"/>			
Staj-II (6. Yarıyıl)				
Staj Kurum Bilgisi	<input type="checkbox"/>	Başarılı	Başarısız	
Rapor	<input type="checkbox"/>			
Haftalık Program Özeti	<input type="checkbox"/>			
Devam Çizelgesi	<input type="checkbox"/>			
Kurum Yetkilisi Staj Değerlendirme Formu	<input type="checkbox"/>			
Staj-III (8. Yarıyıl)				
Staj Kurum Bilgisi	<input type="checkbox"/>	Başarılı	Başarısız	
Rapor	<input type="checkbox"/>			
Haftalık Program Özeti	<input type="checkbox"/>			
Devam Çizelgesi	<input type="checkbox"/>			
Kurum Yetkilisi Staj Değerlendirme Formu	<input type="checkbox"/>			
Eczacılık Mesleki Eğitimi-I (9. Yarıyıl)				
Staj Kurum Bilgisi	<input type="checkbox"/>	Başarılı	Başarısız	
Rapor	<input type="checkbox"/>			
Haftalık Program Özeti	<input type="checkbox"/>			
Devam Çizelgesi	<input type="checkbox"/>			
Kurum Yetkilisi Staj Değerlendirme Formu	<input type="checkbox"/>			
Eczacılık Mesleki Eğitimi-II (10. Yarıyıl)				
Staj Kurum Bilgisi	<input type="checkbox"/>	Başarılı	Başarısız	
Rapor	<input type="checkbox"/>			
Haftalık Program Özeti	<input type="checkbox"/>			
Devam Çizelgesi	<input type="checkbox"/>			
Kurum Yetkilisi Staj Değerlendirme Formu	<input type="checkbox"/>			

*Teknik kontrol, öğrencinin staj döneminde staj ile ilgili gereklilikleri yerine getirip getirmediğini gösterir.

**Öğrencinin başarı durumu, Kurum Yetkilisi Staj Değerlendirme Formu dikkate alınarak Staj Komisyonu Başkanı tarafından değerlendirilir.

GENEL BİLGİLENDİRME

Stajlar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 26775 sayılı Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Dış Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik, İstanbul Kent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, İstanbul Kent Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ile İstanbul Kent Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Staj Yönergesine dayanılarak yürütülmektedir.

Staj Adı	Staj Yeri	Staj Dönemi	Staj Süresi (İş günü)
Staj-I	Serbest eczane	4. yarıyıl sonunda yaz dönemi	20 iş günü
Staj-II	Serbest eczane Hastane eczanesi İlaç firması Tıbbi malzeme üretim tesisi Kozmetik üretim merkezi AR-GE merkezi	6. yarıyıl sonunda yaz dönemi	20-30 iş günü
Staj-III	Serbest eczane Hastane eczanesi İlaç firması Tıbbi malzeme üretim tesisi Kozmetik üretim merkezi AR-GE merkezi	8. yarıyıl sonunda yaz dönemi	20-30 iş günü
Eczacılık Mesleki Eğitimi-I	Serbest eczane Hastane eczanesi İlaç firması Tıbbi malzeme üretim tesisi Kozmetik üretim merkezi AR-GE merkezi	9. yarıyıl	20 iş günü
Eczacılık Mesleki Eğitimi-II	Serbest eczane Hastane eczanesi İlaç firması Tıbbi malzeme üretim tesisi Kozmetik üretim merkezi AR-GE merkezi	10. yarıyıl	40-60 iş günü

- Staj süresi toplam en az 120 iş günüdür.
- Fakülte Staj Komisyonu tarafından belirlenen Staj Takvimi Üniversitenin web sitesinde ilan edilir.
- Yaz stajları, bahar yarıyılı bütünleme sınavlarının bitimini takip eden yaz aylarında yapılır. Staj değerlendirme sonuçları gelecek güz dönemi sonrasında ilgili stajın sorumlusu öğretim üyesi tarafından “başarılı” veya “başarısız” olarak Öğrenci Bilgi Sistemine (KENT-OİS) işlenir. Raporların teslimi ile ilgili takvim ve açıklama Fakültenin web sayfasından duyurulur.

- Staj-I, Staj-II ve Staj-III öğrenci tarafından belirlenen yurt içi ve yurt dışındaki staj merkezlerinde; Eczacılık Mesleki Eğitimi-I ve Eczacılık Mesleki Eğitimi-II ise İstanbul il sınırları içerisinde bulunan staj merkezlerinde yapılır.
- Staj sınavı 10'uncu yarıyılın sonunda staj komisyonu tarafından yazılı sınav olarak gerçekleştirilir.
- Yaz stajları öğretim dönemi içinde yapılamaz.
- Staj Raporu hazırlanırken dikkat edilmesi gereken genel kurallar;
 - Rapor bölümünde staj süresince yapılan faaliyetleri açıklayıcı bilgiler, öğrenilen sistem ve/veya ürünler, kazanılan bilgi ve deneyim vb. özetlenir.
 - Staj raporunun doldurulmasında mavi tükenmez kalem, dolmakalem vb. kullanılmalı ve yazılar okunaklı olmalıdır.
 - Rapor yazımı, bilimsel bir dille ve kolay anlaşılır şekilde Türkçe yazım kurallarına uygun olarak yazılmalıdır. Anlatım üçüncü şahıs ağzından yapılmalı, kısa ve öz cümleler kullanılmalıdır. Noktalama ve imla kuralları için Türk Dil İmla Kılavuzu ve Türkçe Sözlüğünden yararlanılabilir.
 - Staj defterinde Staj Komisyonu Başkanı Kontrol Listesi her staj dönemi için komisyon başkanı tarafından imzalanmalıdır.
 - Kurumun tanıtımında staj çalışmasının yapıldığı işletmenin tanıtımı, organizasyon yapısı, aktiviteleri, birimleri, personel durumu, üretim, pazarlama ve ürün bilgileri hakkında kısa bilgi verilir.

STAJ-I

Stajın Başlangıç ve Bitiş Tarihi	
Staj Süresi (Toplam İş Günü)	
Staj Yapılan Kurumun	
Adı	
Adresi	
Staj Yapılan Kurum Yetkilisinin	
Adı Soyadı	
Telefonu	
E-posta Adresi	
Staj Yapılan Kurumun Tanıtımı (Detaylı Bilgi)	

STAJ-II

Stajın Başlangıç ve Bitiş Tarihi	
Staj Süresi (Toplam İş Günü)	
Staj Yapılan Kurumun	
Adı	
Adresi	
Staj Yapılan Kurum Yetkilisinin	
Adı Soyadı	
Telefonu	
E-posta Adresi	
Staj Yapılan Kurumun Tanıtımı (Detaylı Bilgi)	

STAJ-III

Stajın Başlangıç ve Bitiş Tarihi	
Staj Süresi (Toplam İş Günü)	
Staj Yapılan Kurumun	
Adı	
Adresi	
Staj Yapılan Kurum Yetkilisinin	
Adı Soyadı	
Telefonu	
E-posta Adresi	
Staj Yapılan Kurumun Tanıtımı (Detaylı Bilgi)	

ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-I

Stajın Başlangıç ve Bitiş Tarihi	
Staj Süresi (Toplam İş Günü)	
Staj Yapılan Kurumun	
Adı	
Adresi	
Staj Yapılan Kurum Yetkilisinin	
Adı Soyadı	
Telefonu	
E-posta Adresi	
Staj Yapılan Kurumun Tanıtımı (Detaylı Bilgi)	

ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-II

Stajın Başlangıç ve Bitiş Tarihi	
Staj Süresi (Toplam İş Günü)	
Staj Yapılan Kurumun	
Adı	
Adresi	
Staj Yapılan Kurum Yetkilisinin	
Adı Soyadı	
Telefonu	
E-posta Adresi	
Staj Yapılan Kurumun Tanıtımı (Detaylı Bilgi)	

ECZACILIK MESLEKİ EĞİTİMİ-II HAFTALIK PROGRAM ÖZETİ*

1.HAFTA	
2.HAFTA	
3. HAFTA	
4. HAFTA	

*Stajyer ve staj merkez sorumlusu iş birliği ile doldurulmalı ve fakülte staj hedefleri doğrultusunda değerlendirilerek bilgilendirme yapılmasına özen gösterilmelidir

STAJ YAPAN ÖĞRENCİLERİMİZİN DİKKATİNE

Stajınız esnasında, staj yaptığınız kuruma devamlılığınızı kontrol etmek amacı ile spontane aramalar ve ziyaretler gerçekleştirilecektir. Bu aramada kurumda bulunamamanız durumunda stajınız kurumda bulunmadığınız gün sayısı kadar uzatılacak ve notunuza yansıtılacaktır.