**BİDR** ( Birim İç Değerlendirme Raporu ) Genel Yazım İlkeleri

BİDR yazımında YOKAK tarafından belirlenen genel ilkeler aşağıda belirtilen şekilde sıralanmaktadır.

* BİDR yazımında kullanılan metin dili kısa ve öz olmalıdır.
* Verilerin/açıklamaların/kanıtların, ölçüt/alt ölçüt ile uygunluğu/örtüşme durumu olabildiğince kontrol edilmelidir.
* BİDR yazım metninde yer alan bilgilerin içerik olarak kurumu yansıtması ve kanıtlar ile desteklenmesi gereklidir.
* Kanıtlar içinde yer alan metinler, BİDR metninde özetle verilebilir.
* BİDR metnine eklenen ya da kanıt olarak kullanılan web sayfası linklerine her dönemde erişim sağlanmalıdır.

**BİDR’e kanıt eklerken;**

Kanıt kullanırken dikkat edilecek en önemli husus kanıtın ölçüt için yazılan metindeki ifadeleri doğrudan destekleyici olmasıdır. Bu amaçla, kuruma ait mevzuat, doküman, web sayfası, rapor, vb. kanıt olarak kullanılabilir.

* Kanıtlarda kullanılan görsel dosyaların (jpeg, png, vb.) kullanımından kaçınılmalı ve mümkünse görselin bulunduğu web sayfasının bağlantısı paylaşılmalıdır.
* Kanıtlar olarak yüklenen ve içinde yalnızca linklerin bulunduğu word/PDF dosyaları yerine, bu linkler ilgili metin içerisine yerleştirilmelidir.
* Toplantı tutanaklarında imza sirküleri yerine, alınan kararları içeren kanıtlar (iyileştirmelerin yansıtıldığı kararlar) kullanılmalıdır.
* Kanıt adı yazılırken, en başa kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyi yazılmalıdır.

**Örneğin;** “(3) A.1.1.4.kanıtın\_adı”

* Bir ölçüt için kullanılan bir kanıt, bazı durumlarda farklı olgunluk düzeylerini kapsayabilir, bu durumda kanıt aşağıdaki şekilde adlandırılmalıdır.

**Örneğin:** (2)(3) A.3.1.1.kanıtın\_adı

**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

**A.1. Liderlik ve Kalite**

Ortak Dersler Bölümü 24.06.2021 tarih ve 2020-13 sayılı senato kararı ile kurulmuştur İlgili yönerge kapsamında birimler belirlenmiş ve oluşturulan birimler çerçevesinde toplanan kurullarla eğitim- öğretim faaliyetlerinin düzenli bir biçimde yürütülmesine yönelik kararların alınması sağlanmıştır.

Buna göre bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcısı, bölüm kurulu ve yürütme kurulu temel organlar olarak işleyişte yer almaktadır.

Bölümdeki kararlar bölüm yönergesine uygun olarak ilgili kurullar tarafından alınır. Kurul üyeleri Ortak Dersler Bölümü’nün kadrolu elemanlarının yanı sıra üniversite bünyesindeki farklı birimlerde bulunan öğretim üyelerinden oluşur

**.**

**\*\***

**A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Ortak dersler bölümü üniversitenin, misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerine uygun olarak (EK 3) yönergede belirtilen İngilizce, Türkçe dillerinde derslerin verilmesinden sorumludur.

**Kanıtlar**

**

**Olgunluk seviyesini seçiniz.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1** | Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır. |
|  | **2** | Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir. |
|  | **3** | Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. |
|  | **4** | Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. |
|  | **5** | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**A.1.2. Liderlik**

Ortak Dersler Bölümü, İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine (EK 2) uygun olarak Ortak Dersler Bölümü Yönergesi kapsamında aşağıdaki derslerin yürütülmesinden sorumludur. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II,

Türk Dili I-II

Atatürk’s Principles and History of Turklish Revlution I-II,

Kariyer Planlama

Career Planning

Kariyer Gelişimi

Bilişim Okur Yazarlığı

IT Literacy,

Üniversite Seçmeli Ders Havuzu

University Elective Courses

Alan Dışı Seçmeli Ders Havuzu,/ Non Departmental Elective Courses

Derslerin üniversite programları içerisindeki dağılımına üniversitenin web sitesindeki akademik sekmesinin altından istenilen program bilgileri seçilerek ulaşılabilir. Her bölümün/programın altındaki ders çıktısı- akts kısmında görülebilir. (EK-1)

Dersler, uzaktan veya yüz yüze olarak işlenmektedir. Uzaktan dersler senkron veya asenkron yapılmakta, Microsoft Teams uygulaması kullanılmakta ve materyaller [www.uzem.kent.edu.tr](http://www.uzem.kent.edu.tr) sistemi üzerinden ve dersin teams grubundan öğrencilerle paylaşılmaktadır.-

Sınavlar üniversitenin ön lisans lisans eğitim öğretim sınav yönetmeliğine (EK -2) uygun olarak yüz yüze veya gözetimli çevrimiçi olarak sınav, ödev, proje şeklinde gerçekleştirilebilmektedir.

**Kanıtlar**

[**https://ois.kent.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/ders/ders\_id/23861/program\_kodu/0403001/s/1/st/M/ln/tr**](https://ois.kent.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/ders/ders_id/23861/program_kodu/0403001/s/1/st/M/ln/tr) **(EK-1)**

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/70875988> (ek-2)

**…**

**Olgunluk seviyesini seçiniz.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1** | Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır. |
|  | **2** | Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. |
|  | **3** | Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. |
|  | **4** | Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. |
|  | **5** | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Ortak Dersler Bölümü bünyesinde üniversitemiz bölümlerinin ihtiyaçları doğrultusunda Fakülte temsilcileri ile bir araya gelerek, mevcut derslere ek ilgili Eğitim-Öğretim yılının başında açılacak yeni derslere karar verilmekte ve uygulanmaktadır.**

**Kanıtlar**

**Ek-1**

**Olgunluk seviyesini seçiniz.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1** | Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır. |
|  | **2** | Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir. |
|  | **3** | Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir. |
|  | **4** | Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. |
|  | **5** | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Eğitim-Öğretim yılı içerisinde Ortak Dersler Bölümü, Yürütme Kurulu dönem başı ve sonu olmak üzere 2 defa toplanır ve toplantıda ele alınan konular Bölüm Başkanına sunulur. Toplantıda dönem değerlendirmeleri ve yeni açılacak derslere ilişkin konular gündeme getirilir. (ek-1)**

**Kanıtlar**

****

**Olgunluk seviyesini seçiniz.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1** | Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır. |
|  | **2** | Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. |
|  | **3** | İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. |
|  | **4** | İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. |
|  | **5** | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Ortak Dersler Bölümümüz kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemiştir. Bölümümüze ait web sayfası güncel, ilgili ve kolayca ulaşabilir bilgiyi göstermektedir. İdari yapı ve Bölüm sorumluları net bir şekilde gösterilmektedir.**

**Kanıtlar**

[https://www.kent.edu.tr/hakkinda-001646 (ek-1](https://www.kent.edu.tr/hakkinda-001646%20(ek-1))

<https://www.kent.edu.tr/tek-parti-donemi-ankara-sinda-bir-kalkinma-ve-modernlesme-simgesi-cubuk-baraji-1929-1950-0118945> (ek-2)

**Olgunluk seviyesini seçiniz.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1** | Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır. |
|  | **2** | Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. |
|  | **3** | Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. |
|  | **4** | Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. |
|  | **5** | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

**Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.**

**\*\***

**B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Ortak Dersler Bölümü, İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine (EK 3) uygun olarak Ortak Dersler Bölümü Yönergesi kapsamında aşağıdaki derslerin yürütülmesinden sorumludur.(EK 3)Dersler oluşturulurken diğer Fakültelerin temsilcileri ile bir araya gelerek ders önerileri alınmakta ve yeni dersler açılmaktadır. (ek-1)

****

**Kanıtlar**

**Olgunluk seviyesini seçiniz.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1** | Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. |
|  | **2** | Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. |
|  | **3** | Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. |
|  | **4** | Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. |
|  | **5** | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

**D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

**Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.**

**\*\***

**D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Öğrencilerin kişisel ve toplumsal gelişimlerine katkı sağlayacak derslerin sunulmasıyla bireysel ve sosyal alanda etkileşimin artması hedeflenmektedir.

**Kanıtlar**

**E-1 **

**Olgunluk seviyesini seçiniz.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1** | Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. |
|  | **2** | Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. |
|  | **3** | Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. |
|  | **4** | Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. |
|  | **5** | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |