

DERS MUAFİYETİ VE İNTİBAK İŞLERİMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

İş Akış Süreci	Sorumlu
Öğrenci muafiyet ve intibak talebi için Üniversitemizin web sitesinde: https://kent.edu.tr/formlar-001248 üzerinden muafiyet ve intibak formunu doldurup ek belgeleri olan transkript ve ders içeriklerini ekleyerek Meslek Yüksekokuluna başvurur Meslek Yüksekokulu tüm belgeleri ilgili bölüm başkanlığına gönderir. Program başkanlığı muafiyet ve intibak komisyonu öğrencinin durumunu ilgili yönetmelik ve yönergelerle göre değerlendirir. Muafiyet ve İntibak Talebi Uygun mu? Kısmen veya Tamamen Uygun Program muafiyet ve intibak komisyonu üyeleri muafiyeti veya intibakı yapılan dersler için muafiyet formu hazırlayarak Meslek Yüksekokuluna iletir. Formlar, Meslek Yüksekokulu Kurulu onayı ile işlenmek üzere Öğrenci İşleri Direktörlüğü'ne gönderilir. Öğrenci İşleri Direktörlüğü mezun öğrenciyi Öğrenci Bilgi Sistemine girer. Muafiyet ve intibak uygun görülmeyen dersler için form hazırlanmaz. Durum öğrenciye bildirilir. Uygun Değil	Öğrenci Meslek Yüksekokulu Program Başkanlığı- Muafiyet ve İntibak Komisyonu Program Başkanlığı- Muafiyet ve İntibak Komisyonu Program Başkanlığı- Muafiyet ve İntibak Komisyonu Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşleri Direktörlüğü

Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri "İstanbul Kent Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir.

Muafiyet başvuruları eğitim öğretim yarı yılının ilk hafta sonundan geç olmamak koşulu ile kayıt tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içerisinde kabul edilir.