

Toplantı Başkanı	Doç. Dr. Murat Can PEHLİVANOĞLU	Toplantı Numarası	2025/02
Toplantı Raportörü	Bülent AYDIN	Toplantı Tarihi	12.03.2025
Toplantı Yeri	1311 Nolu Müdürlük Toplantı Odası	Toplantı Saati	14.00
Toplantı Konusu	Kalite Kurulu Toplantısı		

TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

KATILIMCILAR		
AD/SOYAD	GÖREV	KATILIM DURUMU
Doç. Dr. Murat Can PEHLİVANOĞLU	Meslek Yüksekokulu Müdür-Başkan	
Öğr. Gör. Bilge YILDIZ DEMİRTÜRK	Mahkeme Büro Hizmetleri Bölüm Başkanı- Müdür Yardımcısı-Üye	
Doç. Dr. Ayşe Nilhan ATSÜ	Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Programı Bölüm Başkanı-Üye	
Öğr. Gör. Volkan AKSOY	Bilgisayar Programcılığı – Bilişim Güvenliği Teknolojisi Programı Öğretim Elemanı	
Öğr. Gör. Kadir TURGUT	Bilgisayar Programcılığı Bölüm Başkanı	
Öğr. Gör. Aytek GÜCÜYENER	Bilişim Güvenliği Teknolojisi Programı Bölüm Başkanı-Üye	
Öğr. Gör. Emine ÇIKILI	Bilgisayar Programcılığı – Bilişim Güvenliği Teknolojisi Programı Öğretim Elemanı	
Öğr. Gör. İrem MALATYALI	Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Bölümü Öğretim Elemanı	
Öğr. Gör. Yağmur YÜKSEL TİRELİOĞLU	Adalet Programı Bölüm Başkanı	
Öğr. Gör. Meral YÜNCÜ	Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Bölümü Öğretim Elemanı	
Öğr. Gör. Gökben YILMAZ	Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Bölümü Öğretim Elemanı	
Öğr. Gör. Esra Selcan ÖZER GÜNER	Mahkeme Büro Hizmetleri Bölümü Öğretim Elemanı	
Baran ÖZ	Öğrenci Konseyi Temsilcisi-Üye	
Cansu EROĞLU	Strateji Geliştirme ve Kalite Planlama Uzmanı	
Bülent AYDIN	Meslek Yüksekokulu Vekil Sekreteri-Raportör	

GÜNDEM BAŞLIKLARI

1	CBİKO Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden erişilebilen eğitimlerden öğretim elemanlarına yönelik hizmet içi eğitim olarak kullanılacakların belirlenmesi,
2	TÜDA araştırma raporu sonuçlarının değerlendirilmesi,
3	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı'nda yer alan eğitimlerden Meslek Yüksekokulu Sekreterliği'ne yönelik olan eğitimlerin belirlenmesi,
4	Bilgisayar laboratuvarının tavanlarında yer alan yangın söndürme sistemlerinin kapaklarının durumu hakkında ilgili birimle gerekli yazışmaların yapılması,

5	Mezunlar etkinliği hakkında öğrenci temsilcisinin görüşlerinin alınması,
6	Üniversite genelinde düzenlenecek olan İdeathon Proje Yarışması'na Meslek Yüksekokulu adına katılacak olan öğrenci grubunun belirlenmesi usulünün görüşülmesi,
7	Toplumsal Katkı Birim Temsilcisinin belirlenmesi,
8	Kütüphaneye yapılacak kitap bağışlarına ilişkin usulün belirlenmesi,
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

GÖRÜŐÜLEN KONULAR

1	
2	
3	
4	
5	

	ALINAN KARARLAR	SORUMLU	TAMAMLANMA TARİHİ
1	Programı Başkanları tarafından ilgili eğitimlerin belirlenmesine karar verildi.	BİLGE YILDIZ DEMİRTÜRK	
2	TÜDA araştırma raporu sonuçları öğrencilerin üniversitede elde ettikleri deneyim, memnuniyet ve çalışma hayatlarına ilişkin beklentileri kapsamında ele alındı.	BİLGE YILDIZ DEMİRTÜRK	

3	Protokol Kuralları, Resmi Yazışma Usul ve Esasları, Etkili ve Doğru E-posta Yazımı eğitimlerinin MYO sekreteri tarafından alınmasına karar verildi.	BİLGE YILDIZ DEMİRTÜRK	
4	İlgili birim ile gerekli yazışmaların gerçekleştirilmesine karar verildi.	AYTEK GÜCÜYENER	
5	Öğrenci temsilcisi, mezunların hem Üniversite yaşamı hem de çalışma hayatları bakımından tecrübelerinden faydalanabileceklerini belirtti. Bu kapsamda Kariyer Gelişim ve Mezunlar Ofisi ile görüşülerek, Kariyer Günleri kapsamında mezunlar ile öğrencileri bir araya getiren bir etkinlik yapılıp yapılamayacağı hususunun değerlendirilmesine karar verildi.	BİLGE YILDIZ DEMİRTÜRK	
6	Meslek Yüksekokulu Programlarını temsilen yarışmaya katılacak olan grubun belirlenmesi amacıyla "MYO İdeathon 2025 Proje Yarışması'nın" yapılmasına karar verildi.	BİLGE YILDIZ DEMİRTÜRK	
7	Öğr. Gör. İrem MALATYALI, MYO Toplumsal Katkı Birim Temsilcisi olarak belirlendi.	İREM MALATYALI	
8	Kütüphaneye yapılacak kitap bağışlarında Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü'ne bağış yapacak olan öğretim elemanının bizzat müracaat ederek, ilgili yayınları teslim etmesine karar verildi.	MESLEK YÜKSEKOKULU ÖĞRETİM ELEMANLARI	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			