

KURUMLAR ARASI YURT İÇİ (GNO) YATAY GEÇİŞ

İstanbul Kent Üniversitesi'nin bir lisans veya ön lisans programına merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş işlemleri, 24.04.2010 tarihli 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "*Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik*"e eklenen Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğin Ek Madde-1 uyarınca yürütülmektedir.

KURUMLAR ARASI YURT İÇİ (GNO) YATAY GEÇİŞ

BAŞVURU BİLGİLERİ VE TARİHLERİ

İstanbul Kent Üniversitesi yatay geçiş başvuruları online olarak <https://ois.kent.edu.tr/ogrenciler/yataygecisbasvuru/dogrula> linkinden yapılacaktır. **Şahsen veya posta/e-mail yoluyla yapılan başvurular veya gönderilen evraklar kabul edilmeyecektir.** Başvuru esnasında eksik belge olması durumunda yapılan başvuru değerlendirilmeye alınmaz. Eksik veya gerçeğe aykırı beyan ve belgelerle başvuru yaptığı tespit edilen veya kayıt esnasında sunduğu belgelerin aslını ibraz etmeyen adayların kayıtları yapılmaz; yapılmış ise buldukları döneme bakılmaksızın kayıtları iptal edilir.

2022-2023 Akademik Yılı Bahar Dönemi Yatay Geçiş (Ek Madde-1 – Kurumlar Arası – Kurum İçi) Başvuru ve Takvimi	
Başvuru Başlangıç Tarihi	09.01.2023 Pazartesi, 10:00
Başvuru Bitiş Tarihi	20.01.2023 Cuma, 17:00
Sonuç Tarihi	27.01.2023 Cuma
Kesin Kayıt Tarihleri	30.01.2023 Pazartesi – 03.02.2023 Cuma
Yedek Kayıt Tarihleri	06.02.2023 Pazartesi – 07.02.2023 Salı

**Eğitim dili İngilizce olan programlara başvuru yapan öğrencilerin dil sınavlarına katılmaları gerekmektedir. Sınav tarihleri daha sonra ilan edilecektir. İngilizce dil yeterliliği olan öğrenciler <https://www.kent.edu.tr/hakkinda-001549> linkinden bilgi alabilirler.*

KİMLER BAŞVURU YAPABİLİR?

- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan yükseköğretim kurumlarına kayıt yaptırmış adaylar,
- Genel not ortalamasına göre yatay geçiş yapabilmek için, kayıtlı olunan üniversitenin ilgili programı ile üniversitemize yatay geçiş yapılan programın eş değer olması gerekmektedir. Başvurulan fakülte/myo intibak komisyonu tarafından %80 eş değer olduğu tespit edilen diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir.
- Genel not ortalamasının minimum 2,29/4.00 (100 üzerinden 60) olması gerekmektedir.
- Ön lisans öğrencileri 2. ve 3. Yarıyla, lisans öğrencileri 3.4.5. ve 6.yarıyillara başvuru yapabilir. Bu sebeple lisans öğrencileri GNO ile bahar dönemi için yatay geçiş başvurusunda bulunamazlar.

KURUMLAR ARASI YURT İÇİ (GNO) YATAY GEÇİŞ BAŞVURU BELGELERİ

- **Başvuru Formu:** Doğru ve eksiksiz doldurulmuş online başvuru formu.
- **Öğrenci Belgesi:** (Islak imzalı veya doğrulama kodu bulunan elektronik imzalı),
- **Transkript Belgesi:** Alınan tüm dersleri ve notları gösteren belge (Islak imzalı veya doğrulama kodu bulunan elektronik imzalı),
- **Ders Planı ve İçeriği:** Öğrencilerin transkriptlerinde yer alan derslerin ders içeriklerine ilişkin belge (onaylı),
- **Disiplin Durum Belgesi:** Öğrencinin disiplin cezası durumunu gösterir imzalı ve mühürlü belge (Öğrenci belgesinde belirtilen yazılar da kabul edilmektedir.)
- **YKS Yerleştirme Puanları ve Başarı Sıralamaları Sonuç Belgesi:** ÖSYM web sayfasından alınan belge (Ekran görüntüsü olan ve doğrulama kodu olmayan belgeler geçersiz sayılacaktır.)
- **Kimlik Belgesi:** Fotoğraflı ve T.C. kimlik numaralı kimliklerin kopyası
- **Lise Diploması:** Mezun olunan lise diplomasının kopyası

DEĞERLENDİRME VE SONUÇ İŞLEMLERİ

- Değerlendirme sonuçları, yatay geçiş takviminde belirtilen tarihlerde ilan edilir.
- Yatay geçiş başvuru değerlendirmeleri, başvuru fakülte/myo birimlerinin ilgili komisyonları tarafından yapılarak yönetim kurulu kararı ile sonuçlandırılır.
- Öğrencilerin sınıf ve ders intibakları akademik birimlerin ilgili komisyonları tarafından yapılır.

KAYIT HAKKINDA BİLGİLER

Başvurusu kabul edilen adaylar, kesin kayıt tarihleri arasında Öğrenci İşleri Direktörlüğü'ne şahsen (veya noter onaylı vekalet verdikleri kişi) başvurarak kayıtlarını yapabilirler. Kayıt esnasında gerekli evraklar Öğrenci İşleri Direktörlüğü'ne teslim edilerek kayıt dilekçesi doldurularak kayıt işlemi tamamlanır. Mali yükümlülüklerini yerine getirmeyen ve yatay geçiş takviminde belirtilen tarihlerde işlemlerini yapmayan öğrencilerin kesin kayıt işlemleri gerçekleştirilemez. Kesin kaydı tamamlanan öğrenci, muafiyet ve intibak işlemleri için bağlı bulunduğu fakülte/myo sekreterliğine kayıt tarihi itibarıyla 5 (iş günü) içinde başvuruda bulunmak zorundadır. Ders muafiyet ve intibak işlemleri için ayrıntılı bilgiye üniversitemiz web sayfasında yer alan “Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi”nden ulaşabilirsiniz.

KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR

- Başvuru esnasında sisteme yüklenen belgelerin orijinalleri,
- Güncel tarihli transkript,
- Lise diploması aslı
- Son 6 ayda çekilmiş 1 adet vesikalık fotoğraf

İLETİŞİM

Cihangir, Sıraselviler Cd. No:71, 34433 Beyoğlu/İstanbul

☎ (0212) 610 10 10 – 515

✉ yataygecis@kent.edu.tr