

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL KENT ÜNİVERSİTESİ**

**2017**

## 1. KURUMSAL BİLGİLER

### TARİHSEL GELİŞİMİ

Eğitim, sağlık ve kültür alanında topluma hizmet sunarak gelişmesine hizmet etmek, çağdaş, verimli ve etkili eğitim hizmetlerini gençlerle buluşturarak onları uluslararası standartlarda yüksek teknoloji, ileri teknik ve güncel bilimsel gelişmelerle tanıştırmak amacıyla kurduğumuz Engelsiz Eğitim Vakfı (ENEV) tarafından, Türkiye'nin gelişimine katkı sağlayabilmek amacıyla İstanbul'un tam merkezinde, çevresiyle olduğu kadar kendi içinde de eşsiz uyumu yakalayan İstanbul Kent Üniversitesi 2017-2018 akademik yıl ile faaliyetlerine başlamıştır.

07 Eylül 2016 tarih ve 29824 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan, "20 Ağustos 2008 tarih ve 6745 numaralı Kanun" ile kuruluşunu tamamlamıştır.

Kuruluş Kanunu'nda; İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü yer almış, 2018/11600 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Diş Hekimliği Fakültesi kuruluşa dahil edilmiştir.

Kurucu Rektör olarak Prof. Dr. Zehra Neşe Kavak'ın atandığı Üniversitede Mütevelli Heyeti;

- Başkan Sayın Berna Yılmaz,
- Sayın Saime Toptan,
- Sayın Gülcan Erten,
- Sayın Ceren Yılmaz,
- Sayın İrem Aşçıoğlu,
- Rektör Prof.Dr.Zehra Neşe Kavak,
- Sayın Suhan Özkan'dan teşkil edilmiştir.

### İLETİŞİM BİLGİLERİ

Değerlendirme hakkında iletişim kurulacak birim elemanları:

- Prof. Dr. A. Tuğrul Biren (Rektör Yardımcısı )
- Doç. Dr. Fahri Erenel ( Strateji Geliştirme ve Kalite Güvence Direktörü)
- Mehmet Doğan (Genel Sekreter )

Cihangir Mahallesi,Sıraselviler Caddesi no:71 Beyoğlu/İstanbul  
Tel : (0 212) 610 10 10

### İletişim Bilgileri

Eğitim, sağlık ve kültür alanında topluma hizmet sunarak gelişmesine hizmet etmek, çağdaş, verimli ve etkili eğitim hizmetlerini gençlerle buluşturarak onları uluslararası standartlarda yüksek teknoloji, ileri teknik ve güncel bilimsel gelişmelerle tanıştırmak amacıyla kurduğumuz Engelsiz Eğitim Vakfı (ENEV) tarafından, Türkiye'nin gelişimine katkı sağlayabilmek amacıyla İstanbul'un tam merkezinde, çevresiyle olduğu kadar kendi içinde de eşsiz uyumu yakalayan İstanbul Kent Üniversitesi 2017-2018 akademik yıl ile faaliyetlerine başlamıştır.

07 Eylül 2016 tarih ve 29824 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan, "20 Ağustos 2008 tarih ve 6745 numaralı Kanun" ile kuruluşunu tamamlamıştır.

Kuruluş Kanunu'nda; İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi, Sağlık

Bilimleri Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü yer almış,2018/11600 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Dış Hekimliği Fakültesi kuruluşu dahil edilmiştir.

Kurucu Rektör olarak Prof. Dr. Zehra Neşe Kavak'ın atandığı Üniversitede Mütevelli Heyeti;

- Başkan Sayın Berna Yılmaz,
- Sayın Saime Toptan,
- Sayın Gülcan Erten,
- Sayın Ceren Yılmaz,
- Sayın İrem Aşçıoğlu,
- Rektör Prof.Dr.Zehra Neşe Kavak,
- Sayın Suhan Özkan'dan teşkil edilmiştir.

Cihangir Mahallesi Sıraselviler Caddesi no:71 adresinde yerleşimini tamamlayan İstanbul Kent Üniversitesi,2017-2018 akademik yılda;

- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde; Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, İşletme, Psikoloji, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Sosyal Hizmet, Uluslararası Ticaret ve Lojistik,
- Sağlık Bilimleri Fakültesinde; Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik, Sağlık Yönetimi,
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda; Çocuk Gelişimi, Elektronörofizyoloji, Fizyoterapi, İlk ve Acil Yardım, İş Sağlığı ve Güvenliği, Sosyal Hizmetler, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri bölüm/programları açılmış ve öğrenci alınmıştır.

Sosyal Bilimler Enstitüsünde ise, İşletme ve Sağlık Yönetimi alanlarında yüksek lisans programları açılmıştır.

Üniversitede halen,

- 118 ön lisans öğrencisi,
- 264 lisans öğrencisi,
- 657 yüksek lisans öğrencisi olmak üzere toplam 1039 öğrenci eğitim görmektedir.

Akademik personel sayısı; 20 Profesör, 2 Doçent, 44 Doktor Öğretim Üyesi, 15 Öğretim Görevlisi; 0 Araştırma Görevlisi, 0 Okutman olmak üzere toplam 81'dir. İdari personel sayısı ise 30'dur.

Eğitim'de çeşitli maksatlarla kullanılan kapalı alan toplamı 21.580 m2, açık alan toplamı 4740 m2, Üniversitemizin toplam alanı 36.320 m2'dir. Bu alanların %50'si 15-20-30 kişilik kapasitesi ile derslik ve amfiler oluşturmaktadır. 17 laboratuvar ve atölye'nin bulunduğu üniversitede, bu laboratuvar ve atölyelerin kapasitesi 40 kişi,toplam kapladıkları alan 680m2'dir. Üniversite'de 115 kişi kapasiteli 1 konferans salonu bulunmaktadır. 1018 adet kitap ve çeşitli formattaki bilgi kaynakları ile kütüphanemiz faaliyetlerini sürdürmektedir.

## **Tarihsel Gelişim**

### **Misyonumuz:**

Türkiye'nin dönüşüm yolculuğunda gelişime yön verebilmek, geleceğimizi güvence altına almak için günümüz sorunlarına kalıcı çözümler bulabilmek, sunulan dünya standartlarındaki eğitim olanaklarıyla yalnızca Türkiye'deki öğrenciler için değil, dünyanın farklı ülkelerindeki öğrenciler

için de eğitimde öncelikli tercih olabilmek; üretmek, geliştirmek ve yarınların gerçek sahipleri olan gençlerimizle birlikte insanlığın da hayallerine dokunarak herkese hizmet verebilmek olarak belirlenmiştir.

### **Vizyonumuz:**

Ulusal ve uluslararası her alanda rekabet edebilecek yetenekli, özgüveni yüksek, milli ve kültürel değerlerine bağlı dünya vatandaşları yetiştirmek olarak belirlenmiştir.

### **Değerlerimiz:**

- Bilimsellik
- Katılımcılık
- Yenilikçilik
- Sürdürülebilirlik
- Akılcı ve Eleştirel Düşünceyi Özendirme
- Şeffaflık
- Eğitim ve Araştırma'da Mükemmelliyeçilik
- Etik Değerlere Sahip Çıkma
- Temel Hak ve Özgürlükleri Savunma
- Her Türlü Ayrımcılığa Karşı ve Farklılıklara Saygılı Olma (Kız Öğrencilere ve Engelli Öğrencilere Pozitif Ayrımcılık Uygulanacaktır)

### **Hedeflerimiz:**

Türkiye'nin dönüşüm yolculuğunda gelişime yön verebilmek, geleceğimizi güvence altına almak için günümüz sorunlarına kalıcı çözümler bulabilmek, sunulan dünya standartlarındaki eğitim olanaklarıyla yalnızca Türkiye'deki öğrenciler için değil, dünyanın farklı ülkelerindeki öğrenciler için de eğitimde öncelikli tercih olabilmek; üretmek, geliştirmek ve bunu Türkiye'nin yanında tüm dünya ile gururla paylaşabilmek amacıyla kurduğumuz İstanbul Kent Üniversitesi sayesinde, yarınların gerçek sahipleri olan gençlerimizle birlikte insanlığın da hayallerine dokunarak herkese hizmet verebilmeyi planlıyoruz.

Sahip olduğumuz uluslararası standartlardaki olanaklarımızla ülkemiz ve dünya insanların sosyal, kültürel, ekonomik ve bilimsel gelişimine katkı sağlamayı amaçlıyoruz.

Bu amaç doğrultusunda bilginin üretilmesi ve adil bir şekilde ülkemiz insan kaynağıyla paylaşılabilmesi için, her biri aslında geleceğin gelişim neferi olan öğrencilerimizi özgür ve eleştirel bir ortamda bilgi, teknoloji, güven ve huzurla yetiştirmeyi hedefliyoruz.

### **Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

2016-2017 akademik yılda üniversitemizde;2 Fakülte, 1 Enstitü,1 Yüksekokul yer almaktadır. Bölüm sayısı 11, program sayısı 8'dir.

Üniversitede tüm programlarda derslerin büyük kısmı örgün eğitim şeklinde yapılmaktadır. Uzaktan eğitim ile verilen dersler Senato kararı ile YÖK Mevzuatına uygun olarak belirlenmiştir. Bu dersler; Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ve Türk Dili dersleridir.

Üniversitemizde uygulanan çift ana dal ve yan dal programları, öğrencilerimizin disiplinler arası eğitim fırsatlarından yararlanmasını mümkün kılmaktadır.

Ön lisans programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciler Ön lisans Derecesi (Düzey 5), lisans programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciler lisans Derecesi (Düzey-6), yüksek lisans programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciler Yüksek Lisans Derecesi (Düzey-7), doktora programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciler Doktora Derecesi (Düzey-8) kazanmaktadır.

### **Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**

Araştırma faaliyetleri, 2018-2019 akademik yıl ile birlikte “Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü’nün kurulması planlanmıştır.

Bu süreçte mevzuat ve sistemin oluşturulması yönünde çalışmalar da gerçekleştirilmektedir. Bilimsel/Sanatsal Yayın Destek Yönergesi, Etik Kurul Yönergesi hazırlanmaktadır.

### **Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri**

#### **Kalite Güvencesi Sistemi**

##### **- “Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?”**

Bologna Uyum Süreci çalışmaları ile ilk olarak üniversitemiz eğitim programlarının program yeterlilikleri, “Avrupa Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi/AYA” doğrultusunda oluşturulan “Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi/TYYÇ” ve “Temel Alan Yeterlilikleri/TAY” bağlamında tanımlanmıştır.

Üniversitemiz misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergeleri; ilgili mevzuat, stratejik plan ve benimsenen temel ilkeler çerçevesinde katılımcı yöntemlerle belirlenmektedir. Stratejik Plan ve Kalite Güvence Komisyonu ile alt komisyonlar kurulmuştur.

Çalışmalara yön vermek üzere;

- İstanbul Kent Üniversitesi Stratejik Planlama Çalışmaları İçin Kurulacak Kurul ve Ekiplerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge,

-İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi,

- İstanbul Kent Üniversitesi Stratejik Planlama Çalışmaları Organizasyonu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Belgeler hazırlanmıştır.

2018 yılı içinde “2019-2024 Yıllarını Kapsayacak Şekilde Üniversite Stratejik Planı” nın tamamlanması planlanmıştır.

##### **- “Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?”**

Üniversite henüz ilk akademik yıl içinde bulunduğundan misyon ve hedeflerine ulaşma konusunda aşağıda yer verilen hususlar ile kontrol sağlamayı öngörmektedir.

-Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilmesi,

-Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenmesi,

- Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınması,
- Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılması,

Üniversitenin iç denetim birimi kurulması planlanmıştır. Birim faaliyetlerini Mütevelli Heyeti onayı, yetkisi ve bilgisi dahilinde gerçekleştirecektir. Birimin kurulma amacı, İstanbul Kent Üniversitesinin faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İstanbul Kent Üniversitesi iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Üniversitenin strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır.

### - “Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?”

Üniversitemiz 3 ana alana (Eğitim, Araştırma, Toplumsal Sorumluluk) yönelik gelişmeleri tüm akademik ve idari birimleri ile birlikte yakından takip etmektedir. Her seviyede gelen öneriler değerlendirilmektedir. Arama konferansları ve alanında uzmanların katıldığı konferans /toplantılarla geleceğe yönelik alınacak tedbir ve uygulamaların sürekli irdelenmesi planlanmaktadır.

**-Kurumsal dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmalar varsa bu süreçlerin nasıl kurgulandığı ve yönetildiği,**

Bu maksatla bir komisyon oluşturulma aşamasındadır. Akreditasyon çalışmalarına yönelik bir planlama yapılmaktadır.

**-Kurumun, dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileştirme faaliyetlerinin etkilerinin kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansıdığı**

Henüz dış değerlendirme yapılmadığından sonuçlarına göre işlem yapılmamıştır.

**Aşağıda listelenen sorular, kurumun kalite güvence sisteminin ne kadar etkin şekilde yürütüldüğü ve performansına ilişkin değerlendirmenin yapılabilmesine olanak sağlamak üzere yol gösterici olması amacıyla verilmiştir.**

**Kurum, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini nasıl belirlemekte, izlemekte ve iyileştirmektedir?**

Mevcut Stratejik Plan kapsamında hedefler ve performans göstergeleri belirlenecektir..

**Kurum, kurumsal performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl bir strateji izlemektedir?**

Stratejik Plan'ın Devamlılığının Sağlanması için “Ölçme ve Değerlendirme Esasları” hazırlanmaktadır. Bu esaslar aşağıda yer almaktadır.

a.Kurumsal öğrenme amaçlı olarak hazırlanmış bulunan plan'ın dönem boyunca sürekli sorgulanması esastır.

b.Sorgulama sırasında belirlenen amaç ve hedeflerden sapmalar meydana gelmesi halinde, “Neden, Nasıl, Ne zaman, Ne maksatla, Nerede, Kim?-5N+1K” sorularına yanıt alınacak şekilde inceleme yapılacak, elde edilecek sonuçlar analiz edilecek, yapılması gerekenler ilgili birimin kapasitesinin dışında kalması halinde Rektörlük makamına dönem raporu ile sunulacaktır.

c.Kurumsal paslanmaya meydan vermemek için dinamik bir yönetim anlayışı benimsenecektir.

ç.Hedeflerin ölçülebilir olması esas olmakla birlikte, hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda performans göstergelerine yer verilecektir. Performans göstergeleri

gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılacaktır. Bu göstergeler; girdi, çıktı, verimlilik, sonuç ve kalite göstergeleri olarak sınıflandırılır.

ç.Çıktı ve sonuç göstergelerinin birbirine karıştırılmaması önem taşımaktadır. Çıktı ve sonucun aynı kavramı ifade edebildiği durumlar olmasına rağmen, iki göstergenin birbirinden ayrı olduğu dikkate alınmalıdır.

d.Bir hedef için birden fazla performans göstergesi belirtmek mümkün olabilecektir. Hedeflerin niteliğinin performans göstergelerinin niteliğini de etkileyebileceği planlamalarda dikkate alınmalıdır

e.Planın uygulanmasından birimde görev yapan bütün personel sorumlu olacak, yaygın sorumluluk anlayışı çerçevesinde çalışmalar yürütülecektir.

f. Görev ayrılışlarında özellikle birime ait plan; yapılan ve devam eden çalışmalar belirtilerek teslim edilecek ve bu konu ilişik kesme belgelerinde belirtilecektir.

g. Yıllık bütçe planlamaları o yıl içinde gerçekleştirilmesi düşünülen hedefleri realize etmeye yönelik olarak yapılacaktır.

h. Her bir faaliyet ve proje belirli bir hedefe yönelik olmalıdır.

### **Kurumun Kalite Komisyonu üyeleri nasıl belirlenmiştir ve kimlerden oluşmaktadır?**

"Üniversite Kalite Komisyonu üyeleri;3 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 8 nci Maddesi gereğince Üniversite Senatosu tarafından belirlenmiştir.

Komisyon aşağıda yer alan üyelerden oluşmaktadır.

Rektör : Prof. Dr. H. Zehra Neşe Kavak -Başkan

Rektör Yardımcısı. : Prof. Dr. A. Tuğrul Biren

Sağlık Hizmetleri MYO Md. : Doç. Dr. Fahri Erenel

Sosyal Bilimler Enstitüsü Md. : Doç. Dr. Kazım Ozan Özer

İnsan ve Toplum Bilimleri Fak.: Dr. Öğr.Üyesi İlkay Ceyhan

Sağlık Hizmetleri MYO. : Dr. Öğr.Üyesi Gökçe Sarak

Genel Sekreter. : Mehmet Doğan

Öğrenci Konseyi Başkanı. :Betül Sarıklı

### **Kurumun Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları nedir? Komisyon, kalite güvencesi sürecini nasıl işletmektedir.**

Kalite Komisyonu aşağıda yer verilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

a.Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,

b.İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme

çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya, senato bulunmayan kurumlarda yönetim kuruluna sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılabilecek şekilde kamuoyu ile paylaşmak,

c.Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

## **Üniversitemiz Kalite Politikası Kalite Komisyonu'na çalışmalarında yol göstermektedir.**

Üniversitemizin temel kalite politikası, güçlü bir başlangıca dayalı sürekli iyileştirmeyi esas almaktadır.

### **a.Genel alanlarla ilgili politikalar**

Üniversitemiz, mesleki bilgilerin yanı sıra, öğrencilerimize profesyonellik, liderlik, iletişim ve sosyal beceriler kazandırma çalışmalarını, kalite politikamızın önemli bir parçası olarak kabul etmektedir.

Üniversitemizin, sağlık alanında da akademik birimlerinin olması nedeniyle, kalite politikamız 'Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi' çalışmalarını da kapsamaktadır. Hem kendi üniversitemizin tümüne, hem de üniversitenin içinde yer aldığı ilçede yaşayanlara yönelik sağlık eğitimi vb. çalışmaları esas alan toplumsal sorumluluk projeleri stratejik planımız içine entegre edilecektir.

### **b.Eğitim alanı ile ilgili politikalar**

21. yüzyılda, bilim ve teknolojiadaki hızlı gelişme, toplumlarda farklı özelliklere sahip birey ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Öğrenme ve yenilenme becerileri, yaratıcılık ve yenilenme, eleştirel düşünme ve problem çözme, iletişim ve işbirliği, bilgi, medya ve teknoloji becerileri, bilgi okur-yazarlığı, medya okur-yazarlığı, bilgi ve iletişim teknolojileri okur-yazarlığı, yaşam ve meslek becerileri, esneklik ve uyum, girişimcilik ve öz-yönelim, sosyal ve kültürlerarası beceriler üretkenlik ve sorumluluk, liderlik gibi alanları kapsayan 21. yüzyıl becerilerinin öğrencilerine kazandırılması hemen hemen tüm yükseköğretim kurumlarının temel amacını oluşturmaktadır.

Bilindiği gibi eğitimin temel amacı, belli bir alanda davranış değişikliği oluşturmaktır. Erişkinlerde davranış değişikliği sağlamanın ne kadar zor olduğu eğitim ve davranış bilimleri açısından bilinen bir gerçektir. Bu nedenle eğitim alanındaki kalite politikamızın esasını, eğitim bilimlerindeki gelişmeleri izlemek ve bu gelişimleri tüm mesleki eğitim programlarına entegre etmek oluşturmaktadır. Bu alandaki öncelikli çalışmalarımız, eğitimin yeterlilik (çıkıtı) esaslı planlanmasını, öğrenme öncelikli eğitim/öğretim stratejilerini, ölçme değerlendirme yöntemlerini de kapsamaktadır.

Kalite politikamızın, bir başka önemli noktası da, bu alandaki faaliyetlerimizi değerlendirmek amacıyla kullanacağımız kalite indikatörleri ile olabildiğince, giriş, süreç, çıkıtı (verimlilik) ve sonuç (çıkıtının kalitesi) aşamalarının tümünün değerlendirilmesini sağlamaktır. Bu değerlendirme sistemi bize, hangi aşamada daha fazla iyileştirmeye ihtiyacımız olduğunu da gösterecektir.

Sürekli eğitim, uzaktan eğitim, ters yüz sınıflar yaklaşımı dikkate aldığımız konuları oluşturmaktadır.

Ayrıca, uluslararası düzeyde tanınır olmak ve MoU vb gibi, uluslararası ortak faaliyet alanı oluşturmak, uluslararası öğrenci sayımızı artırmak da kalite politikamızın doğal bir sonucu olarak kabul edilmektedir.

Lisansüstü eğitim alanında da benzer politikaları yürütmekte ve çok disiplinli alanların oluşturulması da dikkate alınmaktadır.



Kalite güvence politikamızın önceliklerinden birini de, ulusal akreditasyonlar almış ve bunu izleyen dönemde uluslararası akreditasyonların da gündeme gelmesi hedeflenmiştir.

### **c.Araştırma alanı ile ilgili politikalar**

Üniversitemizin Araştırma Politikası, akademisyen, idari kadro ve tüm öğrencilerimizin araştırma yapmalarını sağlama üzerine kurulmuştur.

Araştırma alanında alt yapının geliştirilmesinin yanı sıra, ulusal boyuttaki öncelikli araştırma alanlarına uyumlu bir politika da benimsenmiştir.

**İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri nasıl sağlanmaktadır?**

Üniversitemiz bu konuda çalışmalarına yeni başlamış durumdadır. Bu maksatla Danışma Kurulu kurulması planlanmaktadır. Anketler, mezunlara yönelik geri bildirim çalışmaları, Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlilerinin akademik yıl sonunda doldurdukları rapor, ulusal ve uluslararası değerlendirmeler, YÖK Denetim raporu, Üniversite İç Denetim raporundan yararlanılması planlanmaktadır.

### **İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar**

#### **Kanıtlar**

- [2018-06\\_07.05.2018 yurt dışından öğrenci kabul yönergesi, lisansüstü ögr. başv. yönergesi, Kalite Güvence Yönergesi.doc](#)

## **2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Kalite Politikası**

Bologna Uyum Süreci çalışmaları ile ilk olarak üniversitemiz eğitim programlarının program yeterlilikleri, “Avrupa Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi/AYA” doğrultusunda oluşturulan “Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi/TYYÇ” ve “Temel Alan Yeterlilikleri/TAY” bağlamında tanımlanmıştır.

Üniversitemiz misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergeleri; ilgili mevzuat, stratejik plan ve benimsenen temel ilkeler çerçevesinde katılımcı yöntemlerle belirlenmektedir. Stratejik Plan ve Kalite Güvence Komisyonu ile alt komisyonlar kurulmuştur.

Çalışmalara yön vermek üzere;

- İstanbul Kent Üniversitesi Stratejik Planlama Çalışmaları İçin Kurulacak Kurul ve Ekiplerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge,

-İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi,

- İstanbul Kent Üniversitesi Stratejik Planlama Çalışmaları Organizasyonu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Belgeler hazırlanmıştır.

2018 yılı içinde “2019-2024 Yıllarını Kapsayacak Şekilde Üniversite Stratejik Planı” nın tamamlanması planlanmıştır.

Üniversite henüz ilk akademik yıl içinde bulunduğundan misyon ve hedeflerine ulaşma konusunda aşağıda yer verilen hususlar ile kontrol sağlamayı öngörmektedir.

-Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilmesi,

-Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenmesi,

-Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınması,

-Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılması,

Üniversitenin iç denetim birimi kurulması planlanmıştır. Birim faaliyetlerini Mütevelli Heyeti onayı, yetkisi ve bilgisi dahilinde gerçekleştirecektir. Birimin kurulma amacı, İstanbul Kent Üniversitesinin faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İstanbul Kent Üniversitesi iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Üniversitenin strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır.

### **Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?**

Üniversite henüz ilk akademik yıl içinde bulunduğundan misyon ve hedeflerine ulaşma konusunda aşağıda yer verilen hususlar ile kontrol sağlamayı öngörmektedir.

-Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilmesi,

-Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenmesi,

-Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınması,

-Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılması,

Üniversitenin iç denetim birimi kurulması planlanmıştır. Birim faaliyetlerini Mütevelli Heyeti onayı, yetkisi ve bilgisi dahilinde gerçekleştirecektir. Birimin kurulma amacı, İstanbul Kent Üniversitesinin faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İstanbul Kent Üniversitesi iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Üniversitenin strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır.

### **Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?**

Üniversite henüz ilk akademik yıl içinde bulunduğundan misyon ve hedeflerine ulaşma konusunda aşağıda yer verilen hususlar ile kontrol sağlamayı öngörmektedir.

-Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilmesi,

-Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenmesi,

-Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınması,

-Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli

komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılması,

Üniversitenin iç denetim birimi kurulması planlanmıştır. Birim faaliyetlerini Mütevelli Heyeti onayı, yetkisi ve bilgisi dahilinde gerçekleştirecektir. Birimin kurulma amacı, İstanbul Kent Üniversitesinin faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İstanbul Kent Üniversitesi iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Üniversitenin strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır.

### **Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?**

Üniversite henüz ilk akademik yıl içinde bulunduğundan misyon ve hedeflerine ulaşma konusunda aşağıda yer verilen hususlar ile kontrol sağlamayı öngörmektedir.

-Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilmesi,

-Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenmesi,

-Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınması,

-Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılması,

Üniversitenin iç denetim birimi kurulması planlanmıştır. Birim faaliyetlerini Mütevelli Heyeti onayı, yetkisi ve bilgisi dahilinde gerçekleştirecektir. Birimin kurulma amacı, İstanbul Kent Üniversitesinin faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İstanbul Kent Üniversitesi iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Üniversitenin strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır.

### **Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?**

Üniversite henüz ilk akademik yıl içinde bulunduğundan misyon ve hedeflerine ulaşma konusunda aşağıda yer verilen hususlar ile kontrol sağlamayı öngörmektedir.

-Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilmesi,

-Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenmesi,

-Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınması,

-Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılması,

Üniversitenin iç denetim birimi kurulması planlanmıştır. Birim faaliyetlerini Mütevelli Heyeti onayı, yetkisi ve bilgisi dahilinde gerçekleştirecektir. Birimin kurulma amacı, İstanbul Kent Üniversitesinin faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İstanbul Kent Üniversitesi iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Üniversitenin strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır.

### **Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?**

Üniversitemiz 3 ana alana (Eğitim, Araştırma, Toplumsal Sorumluluk) yönelik gelişmeleri tüm

akademik ve idari birimleri ile birlikte yakından takip etmektedir. Her seviyede gelen öneriler değerlendirilmektedir. Arama konferansları ve alanında uzmanların katıldığı konferans /toplantılarla geleceğe yönelik alınacak tedbir ve uygulamaların sürekli irdelenmesi planlanmaktadır.

### **Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?**

Üniversite henüz ilk akademik yıl içinde bulunduğundan misyon ve hedeflerine ulaşma konusunda aşağıda yer verilen hususlar ile kontrol sağlamayı öngörmektedir.

-Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilmesi,

-Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenmesi,

-Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınması,

-Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılması,

Üniversitenin iç denetim birimi kurulması planlanmıştır. Birim faaliyetlerini Mütevelli Heyeti onayı, yetkisi ve bilgisi dahilinde gerçekleştirecektir. Birimin kurulma amacı, İstanbul Kent Üniversitesinin faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İstanbul Kent Üniversitesi iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Üniversitenin strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır.

### **Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?**

Üniversitemizin temel kalite politikası, güçlü bir başlangıca dayalı sürekli iyileştirmeyi esas almaktadır.

#### **a.Genel alanlarla ilgili politikalar**

Üniversitemiz, mesleki bilgilerin yanı sıra, öğrencilerimize profesyonellik, liderlik, iletişim ve sosyal beceriler kazandırma çalışmalarını, kalite politikamızın önemli bir parçası olarak kabul etmektedir.

Üniversitemizin, sağlık alanında da akademik birimlerinin olması nedeniyle, kalite politikamız 'Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi' çalışmalarını da kapsamaktadır. Hem kendi üniversitemizin tümüne, hem de üniversitenin içinde yer aldığı ilçede yaşayanlara yönelik sağlık eğitimi vb .çalışmaları esas alan toplumsal sorumluluk projeleri stratejik planımız içine entegre edilecektir.

#### **b.Eğitim alanı ile ilgili politikalar**

21. yüzyılda, bilim ve teknolojiadaki hızlı gelişme, toplumlarda farklı özelliklere sahip birey ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Öğrenme ve yenilenme becerileri, yaratıcılık ve yenilenme, eleştirel düşünme ve problem çözme, iletişim ve işbirliği, bilgi, medya ve teknoloji becerileri, bilgi okur-yazarlığı, medya okur-yazarlığı, bilgi ve iletişim teknolojileri okur-yazarlığı, yaşam ve meslek becerileri, esneklik ve uyum, girişimcilik ve öz-yönelim, sosyal ve kültürlerarası beceriler üretkenlik ve sorumluluk, liderlik gibi alanları kapsayan 21. yüzyıl becerilerinin öğrencilerine kazandırılması hemen hemen tüm yükseköğretim kurumlarının temel amacını oluşturmaktadır.

Bilindiği gibi eğitimin temel amacı, belli bir alanda davranış değişikliği oluşturmaktır. Erişkinlerde davranış değişikliği sağlamanın ne kadar zor olduğu eğitim ve davranış bilimleri açısından bilinen bir gerçektir. Bu nedenle eğitim alanındaki kalite politikamızın esasını, eğitim bilimlerindeki

gelişmeleri izlemek ve bu gelişimleri tüm mesleki eğitim programlarına entegre etmek oluşturmaktadır. Bu alandaki öncelikli çalışmalarımız, eğitimin yeterlilik (çıktı) esaslı planlanmasını, öğrenme öncelikli eğitim/öğretim stratejilerini, ölçme değerlendirme yöntemlerini de kapsamaktadır.

Kalite politikamızın, bir başka önemli noktası da, bu alandaki faaliyetlerimizi değerlendirmek amacıyla kullanacağımız kalite indikatörleri ile olabildiğince, giriş, süreç, çıktı (verimlilik) ve sonuç (çıktının kalitesi) aşamalarının tümünün değerlendirilmesini sağlamaktır. Bu değerlendirme sistemi bize, hangi aşamada daha fazla iyileştirmeye ihtiyacımız olduğunu da gösterecektir.

Sürekli eğitim, uzaktan eğitim, ters yüz sınıflar yaklaşımı dikkate aldığımız konuları oluşturmaktadır.

Ayrıca, uluslararası düzeyde tanınır olmak ve MoU vb gibi, uluslararası ortak faaliyet alanı oluşturmak, uluslararası öğrenci sayımızı artırmak da kalite politikamızın doğal bir sonucu olarak kabul edilmektedir.

Lisansüstü eğitim alanında da benzer politikaları yürütmekte ve çok disiplinli alanların oluşturulması da dikkate alınmaktadır.

Kalite güvence politikamızın önceliklerinden birini de, ulusal akreditasyonlar almış ve bunu izleyen dönemde uluslararası akreditasyonların da gündeme gelmesi hedeflenmiştir.

### **c.Araştırma alanı ile ilgili politikalar**

Üniversitemizin Araştırma Politikası, akademisyen, idari kadro ve tüm öğrencilerimizin araştırma yapmalarını sağlama üzerine kurulmuştur.

Araştırma alanında alt yapının geliştirilmesinin yanı sıra, ulusal boyuttaki öncelikli araştırma alanlarına uyumlu bir politika da benimsenmiştir.

### **Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)**

Mevcut Stratejik Plan kapsamında hedefler ve performans göstergeleri belirlenecektir

### **Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?**

Üniversitemizin mali kaynakları Üniversitemiz Mütevelli Heyeti tarafından onaylanan yıllık bütçe çerçevesinde, Üniversitemizin yazılı prosedürlerine göre ve fayda-maliyet analizi yapılarak yönetilmektedir. Kaynak kullanımları özel olarak geliştirdiğimiz proaktif bütçe kontrol ve onay sistemi ile denetim süreçlerine tabidir. Tüm süreçler Üniversitemize özgün belirlenmiş, detaylı analizlere göre hazırlanmış yazılı prosedürlere göre yürütülmektedir. Yapılan tüm harcamalar ve kaynak kullanımları bağımsız denetim süreçlerine tabidir. Üniversitemizin kendi iç kontrol süreçlerine ek olarak Üniversitemiz Mütevelli Heyetine bağlı iç denetim birimi, Yeminli Mali Müşavir ve YÖK tarafından yürütülen denetim mekanizmaları bulunmaktadır. Üniversitemizin mali performansı ve kaynak kullanımları Üniversite yönetimi tarafından yakından takip edilmekte ve periyodik olarak Mütevelli Heyete sunulmaktadır. Üniversitemizin mali kaynaklarının etkin kullanımı neticesinde agresif büyüme ile birlikte yüksek maliyetli yatırımlar gerçekleştirilmiştir.

### **Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?**

Mevcut Stratejik Plan kapsamında hedefler ve performans göstergeleri belirlenecektir

**Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?**

Mevcut Stratejik Plan kapsamında hedefler ve performans göstergeleri belirlenecektir

**Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?**

Üniversite henüz ilk akademik yıl içinde bulunduğundan misyon ve hedeflerine ulaşma konusunda aşağıda yer verilen hususlar ile kontrol sağlamayı öngörmektedir.

-Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilmesi,

-Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenmesi,

-Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınması,

-Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılması,

Üniversitenin iç denetim birimi kurulması planlanmıştır. Birim faaliyetlerini Mütevelli Heyeti onayı, yetkisi ve bilgisi dahilinde gerçekleştirecektir. Birimin kurulma amacı, İstanbul Kent Üniversitesinin faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İstanbul Kent Üniversitesi iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Üniversitenin strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır.

**Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?**

21. yüzyılda, bilim ve teknolojideki hızlı gelişme, toplumlarda farklı özelliklere sahip birey ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Öğrenme ve yenilenme becerileri, yaratıcılık ve yenilenme, eleştirel düşünme ve problem çözme, iletişim ve işbirliği, bilgi, medya ve teknoloji becerileri, bilgi okur-yazarlığı, medya okur-yazarlığı, bilgi ve iletişim teknolojileri okur-yazarlığı, yaşam ve meslek becerileri, esneklik ve uyum, girişimcilik ve öz-yönelim, sosyal ve kültürlerarası beceriler üretkenlik ve sorumluluk, liderlik gibi alanları kapsayan 21. yüzyıl becerilerinin öğrencilerine kazandırılması hemen hemen tüm yükseköğretim kurumlarının temel amacını oluşturmaktadır.

Bilindiği gibi eğitimin temel amacı, belli bir alanda davranış değişikliği oluşturmaktır. Erişkinlerde davranış değişikliği sağlamanın ne kadar zor olduğu eğitim ve davranış bilimleri açısından bilinen bir gerçektir. Bu nedenle eğitim alanındaki kalite politikamızın esasını, eğitim bilimlerindeki gelişmeleri izlemek ve bu gelişimleri tüm mesleki eğitim programlarına entegre etmek oluşturmaktadır. Bu alandaki öncelikli çalışmalarımız, eğitimin yeterlilik (çıktı) esaslı planlanmasını, öğrenme öncelikli eğitim/öğretim stratejilerini, ölçme değerlendirme yöntemlerini de kapsamaktadır.

Kalite politikamızın, bir başka önemli noktası da, bu alandaki faaliyetlerimizi değerlendirmek amacıyla kullanacağımız kalite indikatörleri ile olabildiğince, giriş, süreç, çıktı (verimlilik) ve sonuç (çıktının kalitesi) aşamalarının tümünün değerlendirilmesini sağlamaktır. Bu değerlendirme sistemi bize, hangi aşamada daha fazla iyileştirmeye ihtiyacımız olduğunu da

gösterecektir.

Sürekli eğitim, uzaktan eğitim, ters yüz sınıflar yaklaşımı dikkate aldığımız konuları oluşturmaktadır.

Ayrıca, uluslararası düzeyde tanınır olmak ve MoU vb gibi, uluslararası ortak faaliyet alanı oluşturmak, uluslararası öğrenci sayımızı artırmak da kalite politikamızın doğal bir sonucu olarak kabul edilmektedir.

Lisansüstü eğitim alanında da benzer politikaları yürütmekte ve çok disiplinli alanların oluşturulması da dikkate alınmaktadır.

Kalite güvence politikamızın önceliklerinden birini de, ulusal akreditasyonlar almış ve bunu izleyen dönemde uluslararası akreditasyonların da gündeme gelmesi hedeflenmiştir.

### **Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemekte midir?**

Mevcut Stratejik Plan kapsamında hedefler ve performans göstergeleri belirlenecektir

### **Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?**

Üniversitemizin ilk yılı olması dolayısıyla uluslararası protokolü bulunmamaktadır. Söz konusu süreç, Mevcut Stratejik Plan kapsamında hedefler ve performans göstergeleri belirlenecektir.

Bununla birlikte, Uluslararası Ofis, uluslararası öğrencilerimize kayıt sürecinde destek sağlamaktadır. Ayrıca uluslararası öğrencilerin yurt ve yemek planı süreçlerinde kendilerine destek vermekte ve yurtda konaklamayan öğrencilere özel konaklama imkânları konusunda destek hizmeti sağlamaktadır. Uluslararası öğrencilerin vize, oturma izni, sağlık sigortası vb. destek süreçlerini de yine bahsi geçen birimimiz yürütmektedir. Her öğrenci kayıt döneminin sonunda, uluslararası öğrencilerimiz için bir oryantasyon programı düzenlenmekte ve yıl içerisinde uluslararası öğrencilerin oryantasyonu ve Türk öğrencilerle iletişimlerinin geliştirilmesi için etkinlikler ve geziler organize edilmektedir.

İstanbul Kent Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi, engelli öğrenci, öğretim elemanlarımız ve idari personellerimizin kampüslerimiz içerisinde akademik ve sosyal yaşamlarında karşılaşılabilecekleri zorlukları ortaya çıkarmak, sorumlular karşısında çözümler üretmek ve gerekli düzenlemeleri gerçekleştirmek amacıyla kurulmuştur. Ayrıca engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de birimimizin amaçları arasındadır.

Üniversitemiz UKNARIC veri tabanına üyedir ve üniversitemize başvuruda bulunan uluslararası yüksek lisans öğrencilerinin diplomaları bahsi geçen veri tabanı üzerinden kontrol edilmekte ve veri tabanında bulunmayan üniversitelerin öğrencilerine kabul belgesi düzenlenmemektedir. Öğrencilerin mezun oldukları üniversiteler ayrıca Yükseköğretim kuruluna bildirilmekte ve tanınıp tanınmadıklarına dair bilgi alınmaktadır.

Lisans programlarına kayıt olan öğrenciler ise denklik belgelerini ya eğitim ataşeliği olan bir dış temsilciliğimizden almakta, ya da il milli eğitim müdürlüklerimizden temin ederek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim etmektedir. Denklik alma sürecinde uluslararası ofisimiz öğrencilere gerekli lojistik desteği sağlamaktadır.

### **Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?**

## **2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri**

Kalite Komisyonu'nun görevleri, İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesinde açıkça belirtilmiştir. Komisyon aşağıda yer verilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

a.Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,

b.İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya, senato bulunmayan kurumlarda yönetim kuruluna sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,

c.Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

## **Kanıtlar**

- [2018-05\\_13.04.2018 Senato - kalite komisyonu.doc](#)
- [İstanbul Kent Üni. Kalite Güv. Yönergesi.docx](#)

Kalite Yönetim Süreçlerine yönelik çalışmalar, İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi esasları ve hazırlanmakta olan İstanbul Kent Üniversitesi Stratejik Planı dikkate alınarak planlanması ve uygulamaya 2018-2019 Akademik Yıl ile geçilmesi hedeflenmiştir.

**Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?**

Akreditasyon, müfredat, araştırma projeleri, intibak ve mevzuat hazırlanması konusunda komisyonların oluşturulması planlanmıştır.

**Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?**

Üniversitemizde Kalite Komisyonu yeni teşkil edilmiş ve çalışmalarına henüz başlamıştır.

**Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?**

Bu konuda İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesinde katılım, yetki ve sorumluluklar açık bir şekilde belirtilmiştir.

**Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?**

Henüz dış değerlendirme yapılmadığından sonuçlarına göre işlem yapılmamıştır.

**Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?**

Vizyon, Misyon ve Değerlerimizle uyum sağlayacak şekilde kalite kültürünün benimsenmesi için yeni teşkil edilen Kalite Komisyonu tarafından bir eylem planı hazırlanacaktır.



## **Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?**

1. Mütevelli Heyet toplantıları
2. Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları
3. Senato
4. Akademik birimlerin Kurul / Yönetim Kurulu Toplantıları
5. Bölüm/ Program toplantıları
6. Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu toplantıları
7. Kalite çalışmalarına yönelik toplantılar ve Üniversite Stratejik Planı doğrultusunda hedef birliği sağlanmaktadır.

## **Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?**

Bölümlerin kurulma aşamalarında üniversitemizin, ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları gözden geçirilerek, bölüm misyonu ve müfredatlar tüm paydaşların görüşleri alınarak belirlenmektedir. Öğretim üyeleri de kendi alanlarındaki güncel çalışmalara ve teknolojik gelişmelere paralel yeni seçmeli dersler önerebilir, mevcut derslerden uygun olanlarının içeriklerini buna göre güncellemektedirler. Öğrencilerden akademik dönem içerisinde rutin olarak düzenlenen toplantılar hem de anketler yoluyla alınan geri bildirimler (her akademik dönem sonunda yapılan ders değerlendirme anketleri) temel alınarak, ilgili bölümlerce uygun görülmesi halinde müfredat değişikliğine gidilebilmektedir. Dış paydaşlarla ( her yıl -akademik eğitim-öğretim yılının başlangıcı ve sonu olarak- Eylül ve Mayıs aylarında) yapılacak olan görüşmeler neticesinde de müfredat değişikliğine karar verilebilecektir.

Tüm paydaşların katkıları ile oluşturulan müfredat, sırası ile Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu, Üniversite Eğitim, Müfredat ve İntibak Komisyonu ve son olarak Üniversite Senatosu onaylarından geçerek kesinleşmektedir.

## **Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?**

Üniversitemiz araştırma stratejisi, geniş çaplı bir toplantı ile belirlenecektir. Buna ek olarak, her sene Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü; Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK'ın Öncelikli Araştırma İlgi Alanları, Kalkınma Raporları vb. gibi raporlarına istinaden akademik kadromuzun araştırma ilgi alanları ile karşılaştırmalı bir rapor hazırlayacaktır. Bu rapor ile yeni eklenecek veya artık araştırma hedefinden çıkartılması gereken bir alan var ise, bu durum Rektörlüğe bildirilir.Rektörlük bu raporu uygun görmesi halinde Üniversite Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

## **Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?**

Üniversitemiz bulunduğu il ve çevresine yönelik gerek araştırma ve proje bazlı, gerek kalkınma ajansı, AB projeleri, belediyeler başta olmak üzere çeşitli kurumlar ve sivil toplum kuruluşları ile toplumsal katkı sağlayacak projeler ve iş birlikleri geliştirecektir.

## **Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?**

İstanbul Kent Üniversitesi; 2547 sayılı “Yüksek Öğretim Kanunu ve ilgili yönetmeliklerde belirtilen esaslar çerçevesinde yönetim ve idari yapılanmasını aşağıda belirtilen organizasyon şemasına göre gerçekleştirmiştir.

Yönetim modeli olarak fonksiyonel yapılanma esas alınmıştır. Basit yapıda olması, hızlı karar verebilmeye ve icraya imkân sağlaması modelin avantajlı yönleridir.

Modelde üç ana fonksiyonel grup mevcuttur.

- a.Fakülte, Enstitü ve Yüksek Okullardan oluşan Eğitim-Öğretim (Akademik) Grubu
- b.Genel Sekreterlik bünyesindeki idari ve destek birimlerinden oluşan Yönetim ve İdare Grubu
- c.Araştırma ve Uygulama Merkezlerinden oluşan Araştırma ve Geliştirme Grubu

Enstitül, İdari ve destek ile görevli bazı birimler,bazı merkezler Rektör Yardımcılığına bağlanmıştır.

Gruplar içinde ve gruplar arasında ihtiyaç duyulan bilgi akışı ve koordinasyon ihtiyacı ise periyodik olarak en üst düzeyde yapılan Mütevelli Heyet, Üniversite Senato ve Yönetim Kurulu Toplantılarıyla ve Rektör başkanlığında Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter ve idari birim yöneticilerin katılımıyla haftalık icra edilen koordinasyon toplantılarıyla karşılanmaktadır.

## **Yönetmel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?**

### **3. Paydaş Katılımı**

Üniversitemiz bu konuda çalışmalarına yeni başlamış durumdadır. Bu maksatla Danışma Kurulu kurulması planlanmaktadır. Anketler, mezunlara yönelik geri bildirim çalışmaları, Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlilerinin akademik yıl sonunda doldurdukları rapor, ulusal ve uluslararası değerlendirmeler, YÖK Denetim raporu, Üniversite İç Denetim raporundan yararlanılması planlanmaktadır.

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

**Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

**Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

**Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

**Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

**Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi**

## **ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

## **Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

## **Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?**

İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi kapsamında dış paydaşların katılımı sağlanacaktır.

## **Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?**

Üniversitemiz ilk akademik yıl içinde bulunmaktadır. Önümüzdeki yıl, önlisans programlarından ilk mezunlar verilmeden bu konuda yaklaşım, süreç ve sistemler geliştirilecektir.

## **Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

## **Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

## **Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?**

### **3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

#### **1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Bölümlerin kurulma aşamalarında üniversitemizin, ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları gözden geçirilerek, bölüm misyonu ve müfredatlar tüm paydaşların görüşleri alınarak belirlenmektedir. Öğretim üyeleri de kendi alanlarındaki güncel çalışmalara ve teknolojik gelişmelere paralel yeni seçmeli dersler önerebilir, mevcut derslerden uygun olanlarının içeriklerini buna göre güncellemektedirler. Öğrencilerden akademik dönem içerisinde rutin olarak düzenlenen toplantılar hem de anketler yoluyla alınan geri bildirimler (her akademik dönem sonunda yapılan ders değerlendirme anketleri) temel alınarak, ilgili bölümlerce uygun görülmesi halinde müfredat değişikliğine gidilebilmektedir. Dış paydaşlarla ( her yıl -akademik eğitim-öğretim yılının başlangıcı ve sonu olarak- Eylül ve Mayıs aylarında) yapılacak olan görüşmeler neticesinde de müfredat değişikliğine karar verilebilecektir.

Tüm paydaşların katkıları ile oluşturulan müfredat, sırası ile Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu, Üniversite Eğitim, Müfredat ve İntibak Komisyonu ve son olarak Üniversite Senatosu onaylarından geçerek kesinleşmektedir.

Bologna sürecini tamamlama aşamasında olan Üniversitemizde Avrupa Yeterlikler Çerçevesi,

Ulusal Yeterlikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterliklerini kapsayacak şekilde, tüm paydaşların katılımı ile belirlenmiş olan ve Program Amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik Program Yeterlikleri belirlenmiştir.

Bir programın öncelikle eğitim amacı paydaşların katılımıyla oluşturulduktan sonra, bu amaçları gerçekleştirmek üzere belirlenecek program çıktıları/yeterlikleri Avrupa Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (AYYÇ), Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Temel Alan Yeterlilikleri (TAY) göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Belirlenen program yeterliklerini sağlayacak nitelikteki dersler için ölçülebilir ve program yeterliklerini sağlayacak nitelikte öğrenme çıktıları hazırlanarak ilgili bölüm kurulu tarafından onaylanmaktadır.

Dersin öğrenme çıktıları kapsamında; ilgili dersi başaran öğrencinin bu dersten edineceği bilgi, beceri ve kazandığı yetkinliklerin ölçülebilir niteliklerde olmasına dikkat edilmektedir.

Ders öğrenme çıktıları ile Program çıktılarının/yeterliliklerinin uyumu bağlamında Üniversitemiz Kalite Güvence Sistemi kapsamında gözlem, değerlendirme ve güncelleme süreçlerini geliştirmektedir.

### **Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?**

Bologna sürecini tamamlama aşamasında olan Üniversitemizde Avrupa Yeterlikler Çerçevesi, Ulusal Yeterlikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterliklerini kapsayacak şekilde, tüm paydaşların katılımı ile belirlenmiş olan ve Program Amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik Program Yeterlikleri belirlenmiştir.

### **Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?**

Tasarlanan programlar Üniversite web sitesinde ilan edilmekte; ayrıca paydaşlar ile toplantı veya e-posta yoluyla bilgilendirilecektir.

### **Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?**

2018-2019 Akademik Yıla yönelik başlatılan müfredat çalışmalarında bu konu dikkate alınmaktadır.

### **Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?**

Tasarlanan programlar Üniversite web sitesinde ilan edilecek; ayrıca paydaşlar ile toplantı veya e-posta yoluyla paylaşılacaktır.

### **Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?**

Bologna sürecini tamamlama aşamasında olan Üniversitemizde Avrupa Yeterlikler Çerçevesi, Ulusal Yeterlikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterliklerini kapsayacak şekilde, tüm paydaşların katılımı ile belirlenmiş olan ve Program Amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik Program Yeterlikleri belirlenmiştir.

### **Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?**

Üniversitemizde, öğrencilerin, mesleki uygulamalar ve dönem süresince yaptıkları stajlar Senato Kararları uyarınca mezuniyet için gereken toplam iş yüküne dahil edilecek şekilde (AKTS) kredilendirilir.

Öğrenciler yurtdışında staj faaliyetine başlamadan önce, staj süresince öğrenci için öngörülen iş yükü üzerinden AKTS kredisi hesaplanmakta ve eğitim anlaşmasına yazılarak imza altına alınmaktadır. İzlediği müfredat içerisinde zorunlu staj olan öğrenciler için, staj danışmanlarının uygun görüşü alınması koşulu ile, ERASMUS kapsamında gerçekleştirilen staj zorunlu staj yerine sayılmakta ve öğrencinin toplam iş yüküne dahil edilmektedir. İzlediği müfredat içerisinde zorunlu staj olmayan öğrenciler için ise ERASMUS staj faaliyeti müfredat dışı öğrenme aktivitesi kapsamında tanınmakta ve diploma eklerinde AKTS kredisi ile belirtilmektedir.

**Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?**

## **2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

İç paydaşlarımızdan olan öğrencilerin programı gözden geçirmeleri ve değerlendirmeleri, kendilerine uygulanan ders değerlendirme ve memnuniyet anketleri ile sağlanmaktadır. Öğretim kadromuzun gözlem ve değerlendirmeleri de akademik kurullarda değerlendirilmektedir. Her bölüm/program kendi iç ve dış paydaşları ile gerekli iletişimi sağlayarak değerlendirme ve güncelleme süreçlerini takip etmektedir. Dış paydaşlarımızı ile her akademik yılın başında ve sonunda (Eylül-Mayıs) toplantılar yapılarak gözlem, değerlendirme ve güncelleme süreçleri kararlaştırmayı planlamaktayız.

İç paydaşlarımızdan olan öğrencilerin programı gözden geçirmeleri ve değerlendirmeleri, kendilerine uygulanan ders değerlendirme ve memnuniyet anketleri ile sağlanmaktadır. Öğretim kadromuzun gözlem ve değerlendirmeleri de akademik kurullarda değerlendirilmektedir. Her bölüm/program kendi iç ve dış paydaşları ile gerekli iletişimi sağlayarak değerlendirme ve güncelleme süreçlerini takip etmektedir. Dış paydaşlarımızı ile her akademik yılın başında ve sonunda (Eylül-Mayıs) toplantılar yapılarak gözlem, değerlendirme ve güncelleme süreçleri kararlaştırmayı planlamaktayız.

**Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?**

Üniversitemizde programların gözden geçirilmesi akademik eğitim-öğretim yılının başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki kez yapılmaktadır. İç paydaşlarımızdan olan öğrencilerin programı gözden geçirmeleri kendilerine uygulanan ders değerlendirme anketleri ile sağlanmaktadır. Bunun yanında öğrencilerin değerlendirme süreçlerine doğrudan katkı sağlayabilmeleri amacıyla üniversitemiz rektörü başkanlığında düzenli olarak toplantılar gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz çalışanlarından oluşan paydaşlarımızın gözlem ve değerlendirmeleri düzenli olarak akademik kurul toplantılarında gerçekleştirilmektedir. Mezunlar, iş dünyası temsilcileri ve meslek temsilcilerinden oluşan dış paydaşlarla yılda en az iki kere toplantı düzenlenmesi ve ayrıca uygulanan anketler aracılığıyla programların gözden geçirilmeleri sağlanarak her akademik yıl sonunda paydaş toplantılarında değerlendirilmesi planlanmıştır.

**Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?**

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri üniversite Kalite Güvence Sistemi süreçleriyle güvence altına alınmaktadır. Bu kapsamda; gözlem, değerlendirme ve güncelleme süreçleri Stratejik Plan Takip ve Kalite Güvence Direktörlüğü öncülüğünde takip

edilir.

**Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?**

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öncelikle her programın belirlemiş olduğu hedef ve göstergelerin değerlendirilmesi ile iç ve dış paydaşlarımızla yapılan toplantı ve uygulanan anket sonuçlarının değerlendirilmesiyle ölçülür.

**Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?**

Değerlendirme sonuçları üniversitemizin kalite güvencesi süreçlerine içkin olarak değerlendirilir, aksaklıklar ivedilikle düzeltilir. Üniversitenin kalite güvencesi sistemi sürekli iyileştirme yapılmasını öngörür, üniversitemiz Stratejik Plan Takip ve Kalite Güvence Direktörlüğü bu iyileştirme süreçlerinden sorumludur.

**Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?**

Üniversite web sayfası, e-posta, toplantılar ile bilgilendirilmektedir.

**Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?**

Kalite Komisyonu tarafından ilk akredite başvuru değerlendirmesi yapılmasını takiben, uygun olan programlar için kaynak tahsisi dahil akreditasyon sürecinde her türlü destek sağlanacaktır.

**Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?**

### **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 24 ncü maddesi gereği olarak, öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadırlar. Öğrencilerin devam durumlarına ilişkin hususlar, ilgili fakülte/meslek yüksekokulu/yüksekokul kurulu veya ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve izlenir. Öğrenciler her ders için ara sınav ve kısa süreli sınavlar, ödev ve proje değerlendirme gibi etkinlikler ile yarıyıl sonu sınavına da tabi tutulurlar. Bu kapsamda programların yürütülmesinde öğrencilerin devamlı aktif rol almaları gerçekleşmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin her yarıyıl kayıtlı oldukları dersleri ilgili birimler tarafından hazırlanmış “değerlendirme anketi” ile değerlendirilmektedir.

Bu konudaki diğer hususlar müteakip maddelerde açıklanmıştır.

İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 24 ncü maddesi gereği olarak, öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadırlar. Öğrencilerin devam durumlarına ilişkin hususlar, ilgili fakülte/meslek yüksekokulu/yüksekokul kurulu veya ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve izlenir. Öğrenciler her ders için ara sınav ve kısa süreli sınavlar, ödev ve proje değerlendirme gibi etkinlikler ile yarıyıl sonu sınavına da tabi tutulurlar. Bu kapsamda programların yürütülmesinde öğrencilerin devamlı aktif rol almaları gerçekleşmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin her yarıyıl kayıtlı oldukları dersleri ilgili birimler tarafından hazırlanmış “değerlendirme anketi” ile değerlendirilmektedir.

**Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir?**

### **Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?**

Bölüm / Program müfredatları, ders izlenceleri ve ders içerikleri uyumu ile sağlanmaktadır. Her Akademik Yıl öncesi, eğiticinin eğitimi konulu eğitim uygulamasında da bu konu üzerinde durularak politikanın bilinirlik düzeyinin artması hedeflenecektir.

### **Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?**

Çeşitli eğitim programları, konferanslar, koçluk/mentörlük uygulamaları ile yetkinliklerin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

### **Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?**

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yükü ile kredi değerleri (AKTS) üniversitemizde Bologna sürecinde oluşturulmuştur. Bu kapsamda her bir akademik yılda 60 AKTS olmak üzere bir yarıyılda 30 AKTS'ye denk bir iş yükü planlanmıştır.

### **Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?**

Akademik danışmanlık, ofis saati uygulamaları, dönem sonuna yönelik genel ve ders bazlı değerlendirmeler, anket uygulamaları ile görüşler alınmaktadır.

### **Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?**

Henüz Uluslararası Hareketlilik Programları başlatılmamıştır.

### **Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?**

Akademik birimlere yönelik Staj Uygulama Yönergeleri hazırlanmaktadır.

### **Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Seçmeli dersler Üniversitemizin Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde yer almaktadır. Her bölüm/program için her bir yarı yılı kapsayacak şekilde seçmeli dersler planlanmakta ve öğrenciler akademik danışmanları vasıtasıyla bu dersleri seçmeye yönlendirilmektedir.

### **Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?**

Seçmeli dersler Üniversitemizin önlisans ve lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde yer almaktadır. Her bölüm/program için her bir yarı yılı kapsayacak şekilde seçmeli dersler planlanmakta ve öğrenciler akademik danışmanları vasıtasıyla bu dersleri seçmeye yönlendirilmektedir.

### **Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?**

Üniversitemizin Akademik Danışmanlık Prosedürü hazırlanmaktadır. 2018-2019 Akademik Yılında danışmanlık uygulamaları bu prosedür doğrultusunda yürütülecektir.

**Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?**

Üniversitemizde gerçekleştirilen tüm sınavlarda, temel olarak öğrencilerin ders öğrenme çıktılarında ifade edilen kazanımlara ulaşmış olup olmadığını ya da hangi oranda ulaştıklarını ölçmek amacıyla yönelik sorular sorulmakta, bu şekilde öğrenme çıktılarına ulaşma derecesi belirlenmektedir. Her yarıyıl sonunda ilgili derslerin öğretim üyelerinin “öğrenme çıktılarına ulaşma derecesi”ne göre bir değerlendirme ve gerekliyse ölçme ve değerlendirme içeriklerinde güncelleme yapmaları beklenmektedir.

**Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?**

İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde mezuniyet koşullarına yer verilmiştir.

**Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?**

Üniversitemizde gerçekleştirilen tüm sınavlarda, temel olarak öğrencilerin ders öğrenme çıktılarında ifade edilen kazanımlara ulaşmış olup olmadığını ya da hangi oranda ulaştıklarını ölçmek amacıyla yönelik sorular sorulmakta, bu şekilde öğrenme çıktılarına ulaşma derecesi belirlenmektedir. Her yarıyıl sonunda ilgili derslerin öğretim üyelerinin “öğrenme çıktılarına ulaşma derecesi”ne göre bir değerlendirme ve gerekliyse ölçme ve değerlendirme içeriklerinde güncelleme yapmaları beklenmektedir.

**Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?**

Konferans, toplantı ve planlı/plansız eğitimlerle yapılmaktadır.

**Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?**

İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim -Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin; 24. maddesi öğrencinin devamını ve 5nci bölüm ise sınav ve değerlendirme esaslarını kapsamaktadır.

**Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?**

- Bölüm/ Program Başkanına sözlü, yazılı veya e-posta yoluyla,
- Anket uygulamaları ile,
- Bölüm/Program Başkanları ile toplantılarda
- Akademik danışmanlar vasıtasıyla,
- Spor-Kültür ve Sağlık Direktörlüğüne başvurarak

**Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için**



## **uygulanan politika nedir?**

Seçmeli derslerin yanı sıra, alan dışı derslere de yarı yıl müfredatlarında yer verilmektedir. Müfredatta yer alan derslerin çıktıkları ile program öğrenme çıktılarının uyumları yarı yıl öncesi sağlanmaktadır. Sınavlar ve uygulamalar bu doğrultuda yapılmaktadır.

## **Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?**

### **4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma**

Üniversitemizde öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. Bu kriterler İstanbul Kent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nde belirtilmiştir. Bu maddelerden ikisi aşağıda yer almaktadır.

- (1) Öğrencilerin Üniversiteye yerleştirilmeleri, YÖK tarafından belirlenen esaslara ve kontenjanlara göre yapılır.
- (2) Öğrencilerle ilgili kayıt-kabul, sınav, sınıf geçme, mezuniyet ve benzeri konulara ilişkin hususlar ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır.

Üniversitemizde öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. Bu kriterler İstanbul Kent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nde belirtilmiştir. Bu maddelerden ikisi aşağıda yer almaktadır.

- (1) Öğrencilerin Üniversiteye yerleştirilmeleri, YÖK tarafından belirlenen esaslara ve kontenjanlara göre yapılır.
- (2) Öğrencilerle ilgili kayıt-kabul, sınav, sınıf geçme, mezuniyet ve benzeri konulara ilişkin hususlar ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır.

Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler, İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesinde belirtilmiştir.

## **Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?**

İstanbul Kent Üniversitesi Ana Yönetmeliği ile İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde belirtilmiştir.

## **Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?**

İstanbul Kent Üniversitesi'nde değişim programlarına katılan öğrencilerin karşı kurumda aldığı tüm dersler transkriptinde ve diploma ekinde orijinal adı ve kredisi ile gösterilir. Not dönüşümü ise, öğrencinin misafir olduğu kurumdan getirdiği “Transcript of Records” (ToR) altında ya da ekinde bulunan karşı kurumun not sistemi dikkate alınarak fakültesi tarafından yapılır ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile onaylanır. İntibak yapılırken bağıl değerlendirme aralıkları gözetmeksizin mutlak değerlendirme yapılmaktadır. Öğrencinin Öğrenim Anlaşması'nda belirtilen, eşdeğerliği tanınmış ve karşı kurumda alarak başarılı olduğu bir dersten tekrar sınav yapılması, ödev ya da sunum yapmasının istenmesi söz konusu olamaz. Ancak öğrencinin talep etmesi durumunda o dersi kurumumuzda tekrar alması mümkündür.

Üniversitemiz UKNARIC veri tabanına üyedir ve üniversitemize başvuruda bulunan uluslararası yüksek lisans öğrencilerinin diplomaları bahsi geçen veri tabanı üzerinden kontrol edilmekte ve veri tabanında bulunmayan üniversitelerin öğrencilerine kabul belgesi düzenlenmemektedir.

Öğrencilerin mezun oldukları üniversiteler ayrıca Yükseköğretim kuruluna bildirilmekte ve tanınıp tanınmadıklarına dair bilgi alınmaktadır.

Lisans programlarına kayıt olan öğrenciler ise denklik belgelerini ya eğitim ataşeliği olan bir dış temsilciliğimizden almakta, ya da il milli eğitim müdürlüklerimizden temin ederek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim etmektedir. Denklik alma sürecinde uluslararası ofisimiz öğrencilere gerekli lojistik desteği sağlamaktadır.

**Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?**

## 5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

YÖK tarafından belirlenen kriter ve sayılara uyularak bölüm/programlar açılmakta ve uygun nitelikte akademik personel istihdam edilmektedir. Zaman içinde yeni bilgi-becerilere sahip, yenilikçi ve araştırmacı personelin istihdamı ve bu yönde gelişim adımları atılmaktadır.

Üniversitemiz Senatosu tarafından Akademik Personel Atama ve Yükseltme Komisyonunun kurulması planlanmaktadır.

Her akademik yıl öncesi “Eğitici’nin Eğitimi Programı” uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun performans değerlendirme sistemi neticesinde belirlenen performanslarının geliştirilmesi için beklenen düzeyde performans sergileyemediği alanlar belirlenir. Teknik veya beşeri konularla ilgili yurt içi ve yurt dışı seminer, eğitim ve çalıştaylara katılımları sağlanarak gelişimleri desteklenir.

**Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Akademik personel atama ve yükseltmeleri kriterlere uygun olarak yapılmakta, eğitim kadromuzun kalitesine işe alım sürecinden itibaren önem verilmektedir. Ders yükleri ve yetkinlikler/davranışlar performans sistemi içinde değerlendirilmekte, başarılar ödüllendirilmekte, eksikler için gelişimi planları yapılmaktadır. Üniversitenin her geçen gün artan öğrenci sayısına hizmet verebilecek kalitede öğretim elemanları istihdam edilmekte, güncellenen ve projelendirilen İnsan Kaynakları süreçleri ile, personelin memnuniyet ve kalıcılığı sağlanarak, sürdürülebilirlik hedeflenmektedir.

**Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Her akademik yıl öncesi “Eğitici’nin Eğitimi Programı” uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun performans değerlendirme sistemi neticesinde belirlenen performanslarının geliştirilmesi için beklenen düzeyde performans sergileyemediği alanlar belirlenir. Teknik veya beşeri konularla ilgili yurt içi ve yurt dışı seminer, eğitim ve çalıştaylara katılımları sağlanarak gelişimleri desteklenir.

**Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?**

Söz konusu süreçte, Yüksek Öğretim Kurumu'nun tarafından belirlenen kriter çerçevesinde hareket edilmektedir.

**Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde**

**tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?**

## **6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler**

Kütüphane; eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamaktadır. Sistemli ve sürekli bir gelişme sürecini benimseyen kütüphanemiz, kitap ve çeşitli formattaki bilgi kaynakları ile üniversitemizin çağdaş ve öğrenci odaklı eğitim sürecinin etkin destekçisi olarak hizmetlerini sürdürmektedir.

Öğrencilerimiz, Fen Bilimleri dalında son teknolojiye sahip laboratuvarlarda bireysel çalışma imkânlarına sahiptirler. Bilgisayar laboratuvarları programlarına ve bölümlerine uygun olarak tasarlanmıştır.

Sağlık Bilimleri alanlarında eğitim gören öğrencilerimiz) kendi bilim dallarına ait laboratuvarlarda bireysel olarak çalışmalarını ve araştırmalarını yürütmektedirler.

Öğrencilerimiz dünyadaki gelişmiş üniversitelerde mevcut olan tüm bilgisayar ve ihtisas laboratuvarlarına sahiptirler.

- Akıllı tahta, projeksiyon, bilgisayarlı akıllı sınıflar,
- İlgili bilim alanına yönelik laboratuvarlar,
- Bilgisayar ve ihtisas laboratuvarları,
- Kütüphane

Çeşitli firmalarla yapılan anlaşmalarla ve Üniversitemizin öz kaynakları ile laboratuvar alt yapımız teknolojileri yakından takip etmeye çalışmaktadır.

### **Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?**

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılması Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü/SKSD) başta olmak üzere tüm birimlerimizce desteklenmektedir. Gerek Öğrenci Konseyi gerekse Öğrenci Kulüpleri tüm çalışmalarını SKSD ile işbirliği içerisinde, SKSD'nin desteği ile yürütmektedir. Öğrenciler, etkinlikleri için fon ve/veya sponsor bulmaları hususunda teşvik edilsede, bulamadıkları durumlarda ihtiyaçları SKSD'nin ilgili bütçe kaleminden karşılanmaktadır.

### **Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?**

Üniversitenin kuruluşundan bugüne Psikolojik Destek Birimi faaliyet göstermektedir. Birimde bir klinik psikolog görev almaktadır. Birimde çare bulucu hizmetlerin (bireysel/grup terapileri, kriz müdahaleleri ve psikiyatri işbirlikleri) yanı sıra önleyici ve geliştirici hizmetler (seminerler, psiko-eğitsel broşürler vb.) de verilmektedir.

Sağlık hizmetleri, Sağlık Hizmetleri Birimi tarafından sağlanmaktadır.. Birimde yarı zamanlı bir doktor ve tam zamanlı bir hemşire görev almaktadır. Birimde; yatak, muayene sedyesi ve oksijen donanımı mevcuttur. Birimlerde, hem çalışanlara hem de öğrencilere gün içerisinde oluşabilecek rahatsızlıklarını gidermeye yönelik ilk ve acil tıbbi yardım yapılmaktadır.

### **Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?**

Engelsiz Yaşam Birimi çalışmalarını yürütmektedir. Öğrencilerin engel durumuna göre ek sınav

süresi, farklı puntolarda sınav kağıtları, sınav okutmanı, ders öncesi not paylaşımı gibi destekler akademik birim koordinatörleri ve öğrenci gereksinimlerine göre sağlanmaktadır.

Uluslararası Ofisimiz, uluslararası öğrencilerimizin üniversite içerisinde karşılaştıkları sorunların çözümüne destek olacak şekilde yapılanmaktadır. Bahsi geçen birim uluslararası öğrencilerimize kayıt sürecinde destek sağlayacaktır. Uluslararası öğrencilerin vize, oturma izni, sağlık sigortası vb. destek süreçlerini de yine bahsi geçen birimimiz yürütmektedir. Her öğrenci kayıt döneminin sonunda, uluslararası öğrencilerimiz için bir oryantasyon programı düzenlenmekte ve yıl içerisinde uluslararası öğrencilerin oryantasyonu ve Türk öğrencilerle iletişimlerinin geliştirilmesi için etkinlikler ve geziler organize edilecektir.

### **Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?**

- Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilir,
- Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenir,
- Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınır,
- Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılır.

### **Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?**

Bu süreçler, akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilir. Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenir. Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınır, Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarıyla süreç kontrol edilir.

### **Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?**

## **4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**

Üniversitemiz Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK tarafından belirlenen Öncelikli Araştırma İlgili Alanlarına göre belirlenmiş hedefler çerçevesinde araştırmaya ağırlık verecektir. Bu bağlamda, bu hedefleri gerçekleştirmek üzere kurulacak Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğünün ana amacı araştırma yapan akademisyen ve öğrencilerimize A'dan Z'ye süreç konusunda destek vermektir.

Üniversitemiz araştırma stratejisi, geniş çaplı bir toplantı ile belirlenecektir. Buna ek olarak, her sene Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü; Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK'ın Öncelikli Araştırma İlgili Alanları, Kalkınma Raporları vb. gibi raporlarına istinaden akademik kadromuzun araştırma ilgi alanları ile karşılaştırmalı bir rapor hazırlayacaktır. Bu rapor ile yeni eklenecek veya artık araştırma hedefinden çıkartılması gereken bir

alan var ise, bu durum Rektörlüğe bildirilir.Rektörlük bu raporu uygun görmesi halinde Üniversite Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

**Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?**

Üniversitemiz bünyesinde yer alan akademik kadrosunun araştırma ilgi alanları göz önünde bulundurularak, Öncelikli Araştırma İlgi Alanlarını, Temel, Uygulamalı ve Deneysel olmak üzere, 3 ana başlık ve alt başlıklar olacak şekilde planlanması düşünülmüştür.

**Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?**

Üniversite olarak, çok disiplinli ve birden fazla kurumun yer aldığı araştırma faaliyetlerini desteklemekteyiz.

**Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?**

Öncelikle araştırma ilgi alanlarımız, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK'ın kalkınma raporlarına göre hazırlanmış olduğu için yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle uyumludur. Her sene Yenilik ve Araştırma Direktörlüğünce yukarıdaki kurumların raporları gözden geçirilerek Araştırma stratejilerimizde revizyon yapılacaktır.

**Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?**

Üniversitemiz iç işleyişinde her türlü araştırma faaliyetlerinin raporlama süreçleri yer almaktadır. Buna göre, tüm araştırma faaliyetleri yapıldığı süreye bağlı olarak ya tek rapor ya da birden fazla raporu Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğüne ileteceklerdir. Toplanan raporlar belli aralıklarla Rektörlüğe raporlanacaktır. Buna ilaveten, Üniversite kendisinin verdiği bir bilimsel desteğin bir bilimsel yayına ve/veya bir projeye dönüşmesi koşulu da dikkate alınacaktır.Bu da araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve de aksamadan devam etmesini sağlamaktadır.

**Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?**

## **2. Kurumun Araştırma Kaynakları**

Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek amacıyla oluşturulmuştur.

Üniversitemizde kurum içi araştırma faaliyetlerine yönelik kriterler belirlenme aşamasındadır, Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Yönergesi, Bilimsel/Sanatsal Araştırma Projelerini Destekleme Yönergesi, Yayın Destek Yönergesinin hazırlanması planlanmıştır.

**Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?**

Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü, kurum dışı fonların sağlanması konusunda çalışmalar yürütmektecek, özellikle, ilgili proje çağrılarını tüm akademik kadroya duyuracak ve sektör ile ilgili

çağrılara ortak proje başvuruları yapılmasını sağlayacaktır. Ayrıca, sektör ziyaretleri ve toplantıları düzenleyerek, firmaların üniversitemiz ile işbirliği yapmaları için çalışmalar yürütecektir.

**Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Üniversitemizde kurum içi araştırma faaliyetlerine yönelik kriterler belirlenme aşamasındadır, Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Yönergesi, Bilimsel/Sanatsal Araştırma Projelerini Destekleme Yönergesi, Yayın Destek Yönergesinin hazırlanması planlanmıştır.

**Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?**

Üniversitemizde kurum içi araştırma faaliyetlerine yönelik kriterler belirlenme aşamasındadır, Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Yönergesi, Bilimsel/Sanatsal Araştırma Projelerini Destekleme Yönergesi, Yayın Destek Yönergesinin hazırlanması planlanmıştır.

**Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?**

Üniversitemizde kurum içi araştırma faaliyetlerine yönelik kriterler belirlenme aşamasındadır, Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Yönergesi, Bilimsel/Sanatsal Araştırma Projelerini Destekleme Yönergesi, Yayın Destek Yönergesinin hazırlanması planlanmıştır.

**Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?**

Kurum dışından sağlanan dış destekler Üniversitemizin stratejik hedefleri ile uyumludur. Ancak yeterli değildir. Bu çerçevede araştırma alanında daha çok dış destek alabilmek için Yenilik ve Araştırma Projeleri Daire Başkanlığı TÜBİTAK ve Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın stratejileri ile uyumlu olacak şekilde 2 senelik kısa bir plan yapmıştır. Buna göre çeşitli eğitimler ve seminerler düzenlenerek akademisyenlerimizin dış destek projelerine özendirilmeleri ve başvuru yapmalar, firma görüşmeleri ile Üniversite-Sanayi işbirliği çerçevesinde firmalardan destek alınması, lisan, yüksek lisans ve doktora öğrencilerimizin firmalarda CO-OP yaparak, bitirme projelerini firmaların desteği ile yapmaları ana hedefler arasında yer almaktadır.

**Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?**

### **3. Kurumun Araştırma Kadrosu**

Araştırma kadrosunun oluşturulmasında, başvuru sahiplerinin özellikle bilimsel yayınları, yapmış oldukları projeler, konferans bildirileri ve sunumları, atıfları ve Doçent ve Profesör atamalarında yürüttükleri Yüksek Lisans ve Doktora tezleri göz önüne alınmaktadır. Atanan yeni akademik personelin yazılı olarak belirlenen atama yükseltme kriterlerine uygunluğu ve ilgili komisyon değerlendirmesi ile gerekli yetkinliklere sahip olması sağlanmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliğini ölçmek için Akademik Performans Komisyonunun teşkili planlanmaktadır.

**Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen**

## **seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?**

Araştırma kadrosunun yetkinliğini ölçmek için Akademik Performans Komisyonunun teşkili planlanmaktadır.

## **Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?**

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi için, Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü tarafından çeşitli destekler verilmektedir.

Akademik kadromuza verilen yurt içi ve yurtdışı akademik destekler ile tüm akademik kadromuz yurtiçi ve yurtdışında konferanslara katılma hakkına sahiptirler. Buna ek olarak, yayın destek ile akademik kadromuzun indeksli dergilerde çıkarttığı yayınlar ödüllendirilmekte ve bu çerçevede kaliteli yayın teşvik edilmektedir. Ayrıca, patent desteği ile fikri olan akademisyenlerimizin fikirlerinin patentlenmesi sağlanmaktadır.

## **Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?**

Bu konularda Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü, iş akışları ve yönerge ve yönetmelikleri ile nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirlik güvence altına alınmaktadır. Her akademisyenimiz, yönetmeliğimize uygun olarak Bilimsel Araştırma Projesi, Yurtdışı Akademik Destek, Patent, Tasarım ve Marka Hakkı, Girişimcilik başlığı altında ön kuluçkada firma kurma başvurusu yapabilmektedir. Ancak başvuruda bulunan ve yukarıda sayılan destekleri alan akademisyenlerimizin, bu destekleri kullanmaları akabinde çıktı olarak en az bir bilimsel yayın, dış kaynak proje başvurusu yapması beklenmektedir. Bu konulardaki süreç işleyişi Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü tarafından yürütülmekte olup, 3 aylık rapor halinde Rektörlüğe sunulmaktadır.

## **Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?**

## **4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi**

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi için, Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü tarafından çeşitli destekler verilmektedir.

Araştırma performansımız Üniversitemizde iki şekilde ölçülmektedir. Birincisi Akademik Performans Kriter Sistemimizde, araştırma kriterleri başlığı altında, akademik kadromuzun o akademik yıl içerisinde yapmış oldukları araştırma performansları yer almaktadır. İkinci olarak da Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğümüzün, her sene Ağustos ayında performans kriterleri çerçevesinde araştırma performansları ölçülmektedir. Buna ek olarak, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi, Times Higher Education Endeksi vb. gibi endekslere de her sene araştırma verilerimiz iletilmektedir.

## **Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?**

Bu konuda YÖK raporunun yanı sıra, her sene hem Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksine hem de Times Higher Education endeksine gerekli veriler iletilmektedir. Bu çerçevede, Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü her sene yılda iki defa İç Denetim yaparak bu konularla ilgili bir raporu Rektörlüğe sunmaktadır.

Her sene yapılan Akademik Performans Değerlendirme Sistemi ile bu yeterlilik gözden geçirilmektedir. Bir Fakülte veya Bölümde düşüş veya eksiklik hissedilmesi durumunda, Yenilik ve Araştırma Direktörlüğü ile ilgili Fakülte Dekanlığı ile bir araya gelerek bir çalışma programı oluşturur. Bu program çerçevesinde eksik görülen konuda Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü ilgili Fakülteye destek vermekle yükümlüdür.

### **Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?**

Araştırmada öncelikli alanlarda hedefleri olan Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz kurulma aşamasındadır. Bu Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz düzenleyecekleri; sempozyum, çalıştay, kongre ve konferanslar ile bilgilendirme günlerini bu çerçevede yapacaklardır. Buna ek olarak Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz proje geliştirerek, bu proje önerilerini dış fonlara sunacaklardır.

Üniversitemizde öncelikli araştırma alanlarımız ile ilgili bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlenecek, yayın organları oluşturulacaktır.

### **Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?**

Bu konuda YÖK raporunun yanı sıra, her sene hem Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksine hem de Times Higher Education endeksine gerekli veriler iletilmektedir. Bu çerçevede, Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü her sene yılda iki defa İç Denetim yaparak bu konularla ilgili bir raporu Rektörlüğe sunmaktadır.

Buna ek olarak YÖK ve Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi ve diğer endekslere sunulan bilgiler çerçevesinde dış denetim de sağlanmaktadır.

### **Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?**

Özellikle Üniversite-Sanayi İşbirliği çerçevesinde firmalarla yapılan işbirliği anlaşmaları çerçevesinde dış kaynakların sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Buna ilaveten Üniversitemizin her sene yapılan Araştırma Bütçesi ile de öz kaynak olarak araştırma konusunda kaynakların sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

### **Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?**

## **5. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

İstanbul Kent Üniversitesi; 2547 sayılı “Yüksek Öğretim Kanunu ve ilgili yönetmeliklerde belirtilen esaslar çerçevesinde yönetim ve idari yapılanmasını aşağıda belirtilen organizasyon şemasına göre



gerçekleştirmiştir

İstanbul Kent Üniversitesi; 2547 sayılı “Yüksek Öğretim Kanunu ve ilgili yönetmeliklerde belirtilen esaslar çerçevesinde yönetim ve idari yapılanmasını aşağıda belirtilen organizasyon şemasına göre gerçekleştirmiştir.

Yönetim modeli olarak fonksiyonel yapılanma esas alınmıştır. Basit yapıda olması, hızlı karar verebilmeye ve icraya imkân sağlaması modelin avantajlı yönleridir.

Modelde üç ana fonksiyonel grup mevcuttur.

- a.Fakülte, Enstitü ve Yüksek Okullardan oluşan Eğitim-Öğretim (Akademik) Grubu
- b.Genel Sekreterlik bünyesindeki idari ve destek birimlerinden oluşan Yönetim ve İdare Grubu
- c.Araştırma ve Uygulama Merkezlerinden oluşan Araştırma ve Geliştirme Grubu

Enstitü, İdari ve destek ile görevli bazı birimler,bazı merkezler Rektör Yardımcılığına bağlanmıştır. Gruplar içinde ve gruplar arasında ihtiyaç duyulan bilgi akışı ve koordinasyon ihtiyacı ise periyodik olarak en üst düzeyde yapılan Mütevelli Heyet, Üniversite Senato ve Yönetim Kurulu Toplantılarıyla ve Rektör başkanlığında Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter ve idari birim yöneticilerin katılımıyla haftalık icra edilen koordinasyon toplantılarıyla karşılanmaktadır.

**Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?**

Üniversitemizde etkin bir iç kontrolün kurulması ve sürdürülebilmesi çerçevesinde; operasyonel süreçler eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik ve bilimsel araştırmalar, ürün ve hizmet yönetimi, kültürel ve sosyal faaliyetleri, yönetim ve destek süreçleri ise kurumsal yönetim, insan kaynaklarının yönetimi ve geliştirilmesi, finansal kaynakların yönetimi, fiziksel kaynakların yönetimi, bilgi teknolojileri ve bilgi kaynaklarının yönetimi, destek hizmetlerinin yönetimi olarak belirlenmiştir. Operasyonel ve destek hizmetleri yönetim süreçlerinin detayında belirlenen iş akışları ve görev tanımları ile süreç yönetilmektedir. Ayrıca Üniversitemiz faaliyet ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere bilgi yönetim sistemi bölümünde belirtilen “Veri Tabanı ve Bilgi Yönetim” sistemlerinden yararlanılmaktadır.

**İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?**

Mütevelli Heyetinin görev ve sorumlulukları "Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği"nde açık olarak belirlenmiştir. Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato'nun görev ve sorumlulukları ise "2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu"nda yer almaktadır. Üniversitemizde, söz konusu iki mevzuata uygun olarak faaliyetler yürütülmekte, herhangi bir yetki çatışması söz konusu olmamaktadır.

Akademik ve idari konularda tüm yetki Üniversitemiz Rektöründedir. Bununla birlikte, düzenli yapılan Mütevelli Heyet toplantılarıyla başta mali konular olmak üzere, çalışmalara yön verecek ilkeler belirlenmekte ve ilgili birimlere yayımlanmaktadır.

Akademik teşkilatımız "Ünivesitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği"ne, idari teşkilatımız "Yükseköğretim Üst Kruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname"sine uygun olarak ve aynı zamanda ihtiyaçlar dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Her iki teşkilatda hiyerarşik yapıya uygun olarak yetki kullanma ve karar alma dengesi sağlanmaktadır.

**Vakıf yükseköğretim kurumlarında Müttevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?**

## **2. Kaynakların Yönetimi**

İstanbul Kent Üniversitesi insan kaynakları yönetiminde, şeffaf ve adil süreçler kurulmaya ve işletilmeye çalışılmakta, akademik ve idari tüm personelin gelişimleri ve kurumun başarısı hedeflenmektedir. Üniversitenin ve öğrencilerin başarısının personelin kalite, hizmet ve performansına bağlı olduğu bilinciyle, çalışanların memnuniyeti ve desteklenmesi amaçlanır.

İstanbul Kent Üniversitesi insan kaynakları yönetiminde, şeffaf ve adil süreçler kurulmaya ve işletilmeye çalışılmakta, akademik ve idari tüm personelin gelişimleri ve kurumun başarısı hedeflenmektedir. Üniversitenin ve öğrencilerin başarısının personelin kalite, hizmet ve performansına bağlı olduğu bilinciyle, çalışanların memnuniyeti ve desteklenmesi amaçlanır.

Performans sistemi çıktıları, geri bildirim, ödüllendirme ve gelişim planlarına ışık tutmaktadır. Yetkinliklerin seçme-yerleştirme süreçlerine entegrasyonu da işe alım ve terfi süreçlerinin verimliliğini artıracaktır.

Yöneticilik ve liderlik gelişimi için bu yıl yöneticilerin beceri ve yetkinliklerinin değerlendirilmesi ve buna paralel eğitim aksiyon ve planlarıyla geliştirilmesi hedeflenmektedir. Süreç akışları ve analizleri, iş tanımları ve norm kadro çalışmalarına başlanmıştır.

### **İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Bu süreç;

- Performans sistemi çıktıları,
- Geri bildirim,
- Ödüllendirme
- Gelişim planları

vasıtasıyla gerçekleştirilir.

### **Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?**

Personelin görevlerini yerine getirebilmelerini desteklemek ve süreçlerin verimini artırmak için hizmet içi eğitimlerimiz sürekli devam etmektedir. Tüm idari kadrolar için insan kaynakları projeleri kapsamında hali hazırda iş tanımları revize edilmekte, yetkinlik ve beceriler belirlenerek pozisyonların gereksinimleri hazırlanmaktadır. Buna uygun olarak performans değerlendirme sistemi kapsamında değerlendirme yapılacak, olması gerekenle gerçek durum arasındaki farklar böylelikle ortaya çıkarılacaktır. Farkların kapanması ve gelişim için eğitim planları, işbaşı eğitimleri ve farklı gelişim aksiyonları tasarlanacak, 2018-2019 döneminde uygulanmasına başlanacaktır. Ayrıca tüm çalışanların değerlendirme araçlarıyla da gözlemlenmesi ve objektif ölçümle gelişimlerine karar verilmesi hedeflenmektedir.

## **İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?**

Üniversitemizin mali kaynakları Üniversitemiz Mütevelli Heyeti tarafından onaylanan yıllık bütçe çerçevesinde, Üniversitemizin yazılı prosedürlerine göre ve fayda-maliyet analizi yapılarak yönetilmektedir. Kaynak kullanımları özel olarak geliştirdiğimiz proaktif bütçe kontrol ve onay sistemi ile denetim süreçlerine tabidir. Tüm süreçler Üniversitemize özgün belirlenmiş, detaylı analizlere göre hazırlanmış yazılı prosedürlere göre yürütülmektedir. Yapılan tüm harcamalar ve kaynak kullanımları bağımsız denetim süreçlerine tabidir. Üniversitemizin kendi iç kontrol süreçlerine ek olarak Üniversitemiz Mütevelli Heyetine bağlı iç denetim birimi, Yeminli Mali Müşavir ve YÖK tarafından yürütülen denetim mekanizmaları bulunmaktadır. Üniversitemizin mali performansı ve kaynak kullanımları Üniversite yönetimi tarafından yakından takip edilmekte ve periyodik olarak Mütevelli Heyete sunulmaktadır. Üniversitemizin mali kaynaklarının etkin kullanımı neticesinde agresif büyüme ile birlikte yüksek maliyetli yatırımlar gerçekleştirilmiştir.

## **Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

İstanbul Kent Üniversitesi'nin kullanmakta olduğu taşınmazlar; mülk, kira ve kullanım hakkı gibi yöntemlerle edinilmektedir.

Kiralanmış ve kullanım hakkı bulunan binalar kullanıcı birim sorumluluğunda olup teknik ve idari olarak yönetilmektedir. Taşınmazların sürdürülebilir birer kaynak olarak kullanılmasını sağlamak amacıyla periyodik bakım, onarım ve TÜRKAK akredite firmalar ile kontrolleri yapılmakta olup risklere karşı sigortalanmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz tüm kaynaklarımız çalışanlarımızın ve öğrencilerimizin tüm ihtiyaçlarını karşılayabilecek kapasitededirler. Süreç içerisinde gelişen ihtiyaçlara göre değerlendirmeler yapılarak gerekli tedbirler alınmaktadır.

Taşınır kaynakların yönetiminde, genel olarak kullanıcı bazında bir sahiplenme olmaktadır. Taşınabilir tüm sabit kıymetler kayıt altına alınıp kullanıcı hizmetine sunulmaktadır. Dönemsel olarak sayımlar yapılarak, hurda, sigorta hasarı ve benzeri işlemlerde kayıtlara hızla ve doğru olarak ulaşılmaktadır. Sabit kıymetlerin tamamı genel ve bazıları ise elektronik cihazlar, özel konularda sigortalıdır. Sabit kıymetlerin faydalı ömürleri, teknolojik ömürleri dikkate alınarak yıllık bütçelerde yenilenmelerine pay ayrılmaktadır. Ekonomik veya teknolojik ömrü dolanlar hurdaya ayrılarak envanterden çıkarılmaktadır.

## **Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

### **3. Bilgi Yönetimi Sistemi**

İstanbul Kent Üniversitesi bünyesinde öğrenci otomasyonu programı kullanılmaktadır. Öğrencilerin demografik verileri ve akademik verileri saklanmakta, yönetilmekte ve sorgularla raporlar alınabilmektedir. Tüm işlemler yetki hiyerarşisine tabi şekilde yürütülmektedir.

Öğrencilerin gelişimi ve başarısı üniversite, fakülte, bölüm ve öğrenci bazlı olarak hesaplanan ortalamalar ile takip edilmektedir.

Otomasyon programımız üzerinden her dönemin sonunda her ders için değerlendirme anket formları ile öğrencilerin program memnuniyeti ölçümlenmektedir.

Üniversitesi bünyesinde toplanan veriler ilgili otomasyon sisteminden yetkilendirilen personeller aracılığı ile elde edilmektedir. Bahse konu sistemlerin elektronik güvenliği Bilgi İşlem

Direktörlüğünün aldığı güvenlik önlemleri ile sağlanmaktadır.

Üniversitemizde genel kullanıma açık olan şu yazılımlar, tüm idari ve akademik çalışanlar tarafından veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak için kullanılabilirler. Tek merkezi bir yazılımımız yoktur.

**Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?**

6 aylık ara raporlar ve yıllık raporlar ile toplanacaktır.

**Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

**Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?**

6 aylık ara raporlar ve yıllık raporlar ile toplanacaktır.

**Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?**

Üniversitesi bünyesinde toplanan veriler ilgili otomasyon sisteminden yetkilendirilen personeller aracılığı ile elde edilmektedir. Bahse konu sistemlerin elektronik güvenliği Bilgi İşlem Direktörlüğünün aldığı güvenlik önlemleri ile sağlanmaktadır.

**Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?**

Bu konuda çalışmalara yeni başlanmıştır.

**Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?**

#### **4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi**

Üniversitemizde tedarik süreçlerinde dikkate alınması gereken hususlara ilişkin olarak, İstanbul Kent Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği hükümleri uygulanacaktır. Yönetmelik YÖK uygunluk inceleme aşamasındadır.

Üniversitemizde tedarik süreçlerinde dikkate alınması gereken hususlara ilişkin olarak, İstanbul Kent Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği hükümleri uygulanacaktır. Yönetmelik YÖK uygunluk inceleme aşamasındadır.

**Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?**

Dış kaynak kullanım yolu ile alınan hizmetlerin kalitesi ve sürekliliği Sözleşme ve Teknik Şartname ile güvence altına alınmış olup, konu ile ilgili sorumlu personel tarafından kalite kontrolleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca teknik işlere ait bakım hizmetlerinin kontrolleri

TÜRKAK akredite bir firmaya yaptırılmakta ve raporları temin edilmektedir.

**Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

## **5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme**

Kalite güvence sistemi söz konusu özellikleri kazanacak şekilde tasarlanmaktadır.

Resmi alan adı [www.kent.edu.tr](http://www.kent.edu.tr) olan internet sitesinde yer alan bilgiler aracılığıyla toplumla görsel, işitsel ve yazılı iletişim kurulmakta ve bilgi paylaşımı gerçekleştirilmektedir. İnternet sitesinin içeriği özenle ve sürekli olarak üniversite yönetim kadrosu ile idari organları tarafından yönetilmektedir

Üniversitenin resmi olduğunu beyan ettiği çeşitli sosyal medya kanalları vardır. Toplumla iletişim kurmayı ve bilgi alışverişi yapmayı amaçlayan bu sosyal paylaşım platformları üniversite idare personeli tarafından yönetilmektedir. Facebook, Twitter, LinkedIn, Google+, Instagram ve YouTube resmi hesaplarında yer alan bilgiler güncel, doğru ve güvenilirdir. Ayrıca, üniversiteye bağlı farklı birimler tarafından basımı ve dağıtımı gerçekleştirilen kitapçık, gazete ve dergiler yoluyla da topluma faaliyetler hakkında bilgiler sunulmaktadır. İlgili birim tarafından basına servis edilen duyurular da düzenli olarak gönderilmektedir.

**Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?**

Üniversitemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri, web sayfası aracılığı ile kamuoyuna bildirmekte ve bu bilgiler sürekli güncellenmektedir.

**Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamak üzere çalışma başlatılacaktır.

**Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?**

İç kontrol sisteminin geliştirilmesi ve kurumsallaşma konusunda yapılan çalışmalar, planlı ve risk odaklı olarak gerçekleştirilen iç denetim faaliyetleri, Üniversitenin amaçlarına ve belirlenmiş hedeflerine yönelik olarak yürütülen faaliyetlerin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarının raporlara dönüştürülerek, ilgili birimler ve kamuoyuyla paylaşılması yöntemiyle yönetimin etkinliği, saydamlığı ve hesap verebilirliği sağlanmaktadır.

**Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?**

## **6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

İstanbul Kent Üniversitesi ilk akademik yılını tamamlama aşamasındadır. Bu rapor ile iç denetim raporu özelliği taşımaktadır.

Üniversitemiz misyon, vizyon ve değerlerini dikkate alarak: Stratejik Planını 2018 yılı içinde tamamlayacak ve Kalite Güvence Sistemini oluşturacaktır.