

MERKEZİ YERLEŞTİRME PUANI İLE YATAY GEÇİŞ (EK MADDE-1)

İstanbul Kent Üniversitesi'nin bir lisans veya ön lisans programına merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş işlemleri, 24.04.2010 tarihli 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "*Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik*"e eklenen Değışiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğın Ek Madde-1 uyarınca yürütölmektedir.

EK MADDE-1 (MERKEZİ YERLEŞTİRME PUANI) YATAY GEÇİŞ BAŞVURU BİLGİLERİ VE TARİHLERİ

İstanbul Kent Üniversitesi yatay geçiş baŐvuruları online olarak <https://ois.kent.edu.tr/ogrenciler/yataygecisbasvuru/dogrula> linkinden yapılacaktır. **Őahsen veya posta/e-mail yoluyla yapılan baŐvurular veya gönderilen evraklar kabul edilmeyecektir.** Başvuru esnasında eksik belge olması durumunda yapılan başvuru değerlendirilmeye alınmaz. Eksik veya gerçeğe aykırı beyan ve belgelerle başvuru yaptığı tespit edilen veya kayıt esnasında sunduğu belgelerin aslını ibraz etmeyen adayların kayıtları yapılmaz; yapılmıŐ ise buldukları döneme bakılmaksızın kayıtları iptal edilir.

2022-2023 Akademik Yılı Bahar Dönemi Yatay Geçiş (Ek Madde-1 – Kurumlar Arası – Kurum İçi) Başvuru ve Takvimi	
Başvuru BaŐlangıç Tarihi	09.01.2023 Pazartesi, 10:00
Başvuru BitiŐ Tarihi	20.01.2023 Cuma, 17:00
Sonuç Tarihi	27.01.2023 Cuma
Kesin Kayıt Tarihleri	30.01.2023 Pazartesi – 03.02.2023 Cuma
Yedek Kayıt Tarihleri	06.02.2023 Pazartesi – 07.02.2023 Salı

**Eğitim dili İngilizce olan programlara başvuru yapan öğrencilerin dil sınavlarına katılmaları gerekmektedir. Sınav tarihleri daha sonra ilan edilecektir. İngilizce dil yeterliliği olan öğrenciler <https://www.kent.edu.tr/hakkında-001549> linkinden bilgi alabilirler.*

KİMLER BAŞVURU YAPABİLİR?

- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan yükseköğretim kurumlarına kayıt yaptırmış adaylar,
- Adayın üniversiteye kaydolduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, başvuru yapmak istediği diploma programının ilgili yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olanlar,
- Merkezi yerleştirme puanının sağlanması şartıyla ön lisans veya lisans programları arasında geçiş yapılabilir.
- Öğrenciler Ek Madde -1 uyarınca sadece bir defa yatay geçiş yapabilir
- DGS puanı ile sadece DGS Kılavuzlarında tanımlanan ön lisans alanlarının devam edebileceği lisans programlarına başvuru yapılabilir.
- Sınavsız geçişten yararlanarak yerleşen öğrenciler de söz konusu maddeden yatay geçiş başvurusu yapabilir.
- ÖSYS Kılavuzunda aranan özel koşulların bulunması durumunda, bu koşulları sağlamaları gerekmektedir.

EK MADDE-1 (MERKEZİ YERLEŞTİRME PUANI) YATAY GEÇİŞ BAŞVURU BELGELERİ

- **Başvuru Formu:** Doğru ve eksiksiz doldurulmuş online başvuru formu.
- **Öğrenci Belgesi:** (Islak imzalı veya doğrulama kodu bulunan elektronik imzalı),
- **Transkript Belgesi:** Alınan tüm dersleri ve notları gösteren belge (Islak imzalı veya doğrulama kodu bulunan elektronik imzalı),
- **Ek Madde-1 Belgesi:** Öğrencinin kayıtlı olduğu üniversite tarafından hazırlanmış, öğrencinin Ek Madde-1 uyarınca daha önce merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş yapmadığına dair belge. (Öğrenci belgesinde belirtilen yazılar da kabul edilmektedir.)
- **Ders Planı ve İçeriği:** Öğrencilerin transkriptlerinde yer alan derslerin ders içeriklerine ilişkin belge (onaylı),
- **Disiplin Durum Belgesi:** Öğrencinin disiplin cezası durumunu gösterir imzalı ve mühürlü belge (Öğrenci belgesinde belirtilen yazılar da kabul edilmektedir.)
- **YKS Yerleştirme Puanları ve Başarı Sıralamaları Sonuç Belgesi:** ÖSYM web sayfasından alınan belge (Ekran görüntüsü olan ve doğrulama kodu olmayan belgeler geçersiz sayılacaktır.)
- **Kimlik Belgesi:** Fotoğraflı ve T.C. kimlik numaralı kimliklerin kopyası
- **Lise Diploması:** Mezun olunan lise diplomasının kopyası

DEĞERLENDİRME VE SONUÇ İŞLEMLERİ

- Değerlendirme sonuçları, yatay geçiş takviminde belirtilen tarihlerde ilan edilir.
- Yatay geçiş başvuru değerlendirmeleri, başvuru fakülte/myo birimlerinin ilgili komisyonları tarafından yapılarak yönetim kurulu kararı ile sonuçlandırılır.
- Öğrencilerin sınıf ve ders intibakları akademik birimlerin ilgili komisyonları tarafından yapılır.